

*Andria, data protocollo*

## **AVVISO PUBBLICO**

### **PROCEDURA APERTA PER L'ACQUISIZIONE DI PROPOSTE DI MODIFICA PER LA REVISIONE DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEL COMUNE DI ANDRIA**

#### **IL RESPONSABILE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA**

**Richiamato** l'articolo 54, comma 5, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, in base al quale ciascuna amministrazione definisce, con procedura aperta alla partecipazione, un proprio Codice di comportamento che integra e specifica il Codice di comportamento generale approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62;

**Visto** il vigente Codice di comportamento del Comune di Andria, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 220 del 30/12/2021;

**Vista** la Deliberazione di G.C. n. 132 dell'11/07/2023 avente ad oggetto "*D.P.R. n.81 del 13/06/2023 recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30/03/2001, n.165 – Presa d'atto"*";

**Considerate** le sopraggiunte modifiche, introdotte con Decreto del Presidente della Repubblica del 13 giugno 2023, n. 81, pubblicato in Gazzetta Ufficiale in data 29.06.2023, al Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici adottato con D.P.R. 62/2013, che stabiliscono novità in materia di comportamento in servizio dei dipendenti pubblici, utilizzo dei mezzi informatici forniti dall'amministrazione, uso dei social media e degli account di posta istituzionale e di posta personale dei dipendenti, e che prevedono adempimenti per i Dirigenti, con particolare attenzione alle attività formative e alla crescita professionale dei collaboratori;

**Visto** l'art. 26 del vigente Codice di Comportamento del Comune di Andria il quale disciplina le modalità di aggiornamento del Codice prevedendo in particolare che:

- (...) una prima bozza degli aggiornamenti dei doveri di comportamento che si intende apportare al codice, la quale è sottoposta alla Giunta Comunale affinché adotti una prima deliberazione preliminare da sottoporre a procedura partecipativa;
- la prima bozza di cui alla precedente lettera a), adottata dalla Giunta comunale, è sottoposta a una procedura partecipativa, per mezzo di consultazione on-line, che consenta a chiunque, in forma singola o associata, di esprimere proprie considerazioni e proposte di modificazione e integrazione in merito, attivando la seguente procedura:
  - con lo stesso avviso o distinti avvisi, da pubblicare nel sito web istituzionale e, per la categorie di stakeholders interni, da inviare tramite la rete intranet, su cui sono indicati i riferimenti dell'avvenuta contemporanea pubblicazione della predetta prima bozza degli aggiornamenti, si rivolge l'invito agli interessati (dipendenti, componenti degli organi di governo e degli organi di controllo interni comunali, cittadini, organizzazioni sindacali, associazioni, commercialisti, patronati, categorie di utenti dei servizi comunali) a presentare, entro un termine non inferiore a quindici (15) giorni decorrenti dalla data di inizio della pubblicazione, proposte e/o osservazioni in merito ai su citati aggiornamenti;

- le proposte e osservazioni pervenute sono inviate dal RPCT ai soggetti che hanno collaborato alla redazione della prima bozza con invito a rappresentare per iscritto, entro un congruo termine, non inferiore a sette giorni, le rispettive considerazioni in merito alle stesse; e, successivamente, il RPCT provvede a redigere la bozza definitiva degli aggiornamenti da apportare al presente codice, motivando con apposta relazione l'accoglimento o il non accoglimento in tutto o in parte delle predette proposte;
- la bozza definitiva di aggiornamento, unitamente all'acquisito preventivo parere obbligatorio dell'OIV sulla conformità della stessa alle linee guida dell'ANAC, è sottoposta, unitamente alla predetta relazione del Responsabile della prevenzione, all'approvazione da parte della Giunta Comunale che tiene conto delle proposte o osservazioni pervenute, delle risultanze dell'esame da parte del RPCT e del parere del dell'OIV..

**Vista** la Deliberazione di G.C. n. 246 del 10/12/2024 con la quale è stata approvata la prima bozza del codice di Comportamento modificato riportato al seguenti link:

[https://andria.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/albo-pretorio/-/papca/display/3997716?p\\_auth=DXxpOG7o](https://andria.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/albo-pretorio/-/papca/display/3997716?p_auth=DXxpOG7o)

**Ritenuto** procedere all'attivazione della procedura partecipativa prevista dal richiamato art. 26;

### **RENDE NOTO CHE**

il Comune di Andria, alla luce della modifica normativa di cui al D.P.R. n. 81/2023, intende procedere alla revisione del Codice di comportamento dell'Ente, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 220 del 30/12/2021, e alla raccolta di proposte, contributi e suggerimenti da tutti i soggetti interessati.

Al fine di assicurare il massimo coinvolgimento nella presente procedura partecipativa, si invitano, pertanto, i cittadini, i dipendenti e collaboratori dell'Ente, i componenti degli organi di governo e degli organi di controllo interni comunali, le Rappresentanze sindacali unitarie del Comune di Andria, le Organizzazioni sindacali territoriali, le associazioni e altre forme di organizzazioni rappresentative di particolari interessi e dei soggetti che operano nel settore degli enti locale e, in generale, tutti i soggetti che fruiscono delle attività e dei servizi prestati dal Comune di Andria a far pervenire proposte di modifiche e/o integrazioni redatte secondo lo schema che viene allegato al presente avviso.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on line nella Sezione "*Avvisi Vari*", nonché sul sito web dell'Ente.

### **TERMINI E MODALITA' DI INVIO**

Le proposte, indirizzate al Comune di Andria, dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del 31/12/2024** esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune, negli orari di apertura al pubblico, presso la sede del Palazzo di Città in Piazza Umberto I - Andria,
- invio mediante posta elettronica certificata all'indirizzo [segretario@cert.comune.andria.bt.it](mailto:segretario@cert.comune.andria.bt.it).

Tali proposte di modifiche e/o integrazioni saranno valutate durante il procedimento istruttorio e saranno utilizzate per la stesura aggiornata del nuovo Codice di comportamento del Comune di Andria.

Per eventuali chiarimenti e/o informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio del Segretario Generale mediante l'indirizzo di posta elettronica [segretario@cert.comune.andria.bt.it](mailto:segretario@cert.comune.andria.bt.it).

## RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

In relazione ai dati raccolti nell'ambito della presente procedura aperta, si comunica quanto segue:

- a) **finalità e modalità del trattamento:** i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria del procedimento di cui al presente avviso pubblico e al successivo aggiornamento del Codice di comportamento del Comune di Andria e potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;
- b) **conseguenze del rifiuto al trattamento dei dati:** in caso di rifiuto le richieste di partecipazione alla presente consultazione verranno escluse;
- c) **categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati i dati o che possono venire a conoscenza:** i dati raccolti potranno essere trattati dal Segretario Generale e dai dipendenti della Segreteria Generale, dal Dirigente e dai dipendenti del Servizio Risorse Umane, in qualità di incaricati;
- d) **diritti dell'interessato:** l'interessato ha i diritti di cui al GDPR (General Data Protection Regulation) approvato con Regolamento UE 2016/679;
- e) **titolare e responsabile del trattamento dei dati:** il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Andria, con sede in Andria, in Piazza Umberto I. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Servizio Risorse Umane.

**Il R.P.C.T.**

dott.ssa Rosa Arrivabene