



## **Allegato A**

Domanda di presentazione  
Manifestazione di interesse

# **Comune di Andria**

## **Turismo e Marketing Territoriale**

### **SCHEMA**

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI DI EVENTI TURISTICI, FOLKLORISTICI, MUSICALI, RICREATIVI, PROMOZIONALI, DA REALIZZARE NELL'AMBITO DELLA PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITÀ DELLE FESTIVITÀ NATALIZIE 2024

## **LE RADICI DEL NATALE 2024 3<sup>a</sup> EDIZIONE**

### **ISTANZA**

  1   sottoscritt \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il  
\_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

(Presidente/legale\_rappresentante/amministratore/etc.) di \_\_\_\_\_ (Denominazione del soggetto)

- |                                       |                                      |  |
|---------------------------------------|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Associazioni | <input type="checkbox"/> Cooperative | <input type="checkbox"/> Imprese Individuali |
| <input type="checkbox"/> Parrocchie   | <input type="checkbox"/> Volontari   | <input type="checkbox"/> Imprese Associate   |
| <input type="checkbox"/> Oratori      | <input type="checkbox"/> Privati     | <input type="checkbox"/> Altro               |

avente sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) alla via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

C.F./P.IVA: \_\_\_\_\_ mail: \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

### **DICHIARA**

**il proprio interesse a partecipare alla procedura di cui all'oggetto con la seguente proposta progettuale, per la manifestazione “LE RADICI DEL NATALE 2024 - 3<sup>a</sup> EDIZIONE”.**



## **PERIODO DI RIFERIMENTO**

- periodo 8 dicembre 2024 – 6 gennaio 2025
- Vigilia di Natale 24 dicembre 2024

(selezionare periodo di riferimento, anche entrambi)

## **SOGGETTO PROPONENTE**

(Denominazione e dati completi del proponente; descrizione delle esperienze.

## **CARATTERISTICHE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI**

(Descrizione complessiva dell'iniziativa; qualità artistico-culturale; valenza sociale; interconnessione; sostenibilità organizzativa, sostenibilità economica – piano dei costi.

## **PROGRAMMA DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA'**



(Definizione dei luoghi di svolgimento dell'attività; definizione delle date, degli orari e delle modalità di attuazione.

### **EVENTUALI NECESSITA' SPECIFICHE**

(Indicare specifiche necessità logistico - operative in fase di esecuzione.

### **STRATEGIA DI COMUNICAZIONE**

(Indicare i propri mezzi di comunicazione a disposizione; indicare il/i link al/ai video e/o altro contenuto fotografico e multimediale dell'attività che si intende proporre.

Luogo, data

Firma Legale Rappresentante/Presidente

---