



CITTÀ  
DI ANDRIA

**COPIA**

**Deliberazione della Giunta Comunale n. 220**

**Oggetto: Approvazione nuovo codice di comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Andria per adeguamento alle ultime Linee Guida ANAC.**

L'anno duemila ventuno il giorno **trenta** del mese di **dicembre** alle ore **14,00** in Andria, nella sede Comunale, si é riunita la Giunta Comunale, previo invito ad ogni componente mediante P.E.C..

Presiede l'adunanza l'avv. **Giovanna BRUNO - Sindaco** ---.

Per la trattazione dell'argomento di cui all'oggetto sono presenti ed assenti i componenti di cui al seguente elenco:

				Presente/ Assente	
1	BRUNO	Giovanna	Sindaco	<b>1</b>	
2	TAMMACCARO	Giuseppe	Assessore	<b>2</b>	
3	DI LEO	Viviana Rosaria	Assessore	<b>3</b>	
4	COLASUONNO	Pasquale	Assessore	<b>4</b>	
5	DI BARI	Daniela	Assessore	<b>5</b>	
6	CURCURUTO	Anna Maria	Assessore		<b>1</b>
7	LOCONTE	Mario	Assessore	<b>6</b>	
8	CONVERSANO	Addolorata	Assessore	<b>7</b>	
9	TROIA	Cesareo	Assessore	<b>8</b>	

Poiché il numero degli intervenuti garantisce la validità della seduta, il Presidente passa alla trattazione dell'argomento in oggetto indicato.

Partecipa e assiste il Segretario Generale **dott.ssa Brunella ASFALDO**, che dell'argomento cura la verbalizzazione.

## LA GIUNTA COMUNALE

### ***Premesso che:***

- tra le misure di prevenzione della corruzione i codici di comportamento rivestono un ruolo importante nella strategia delineata dalla legge 6 novembre 2012, n. 190 rubricata “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”, costituendo lo strumento che più di altri si presta a regolare le condotte dei funzionari e ad orientarle alla migliore cura dell’interesse pubblico, in una stretta connessione con i Piani triennali di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT);
- l’art. 1, co. 44, della l. n. 190 del 2012 ha sostituito l’art. 54 del d.lgs. n. 165 del 2001 rubricato “*Codice di comportamento*”, prevedendo, da un lato, un codice di comportamento generale, nazionale, valido per tutte le amministrazioni pubbliche e, dall’altro, un codice per ciascuna amministrazione, obbligatorio, che integra e specifica il predetto codice generale, da adottarsi a seguito di procedura aperta alla partecipazione e previo parere obbligatorio dell’Organismo Indipendente di Valutazione;
- il Codice Nazionale è stato emanato con d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, avente ad oggetto “*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato a norma del citato comma 1 dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*”; esso stabilisce i doveri minimi di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta per i dipendenti pubblici ed, all’art. 1, comma 2, rinvia al citato art. 54 del d.lgs. 165/2001 prevedendo che le disposizioni ivi contenute siano integrate e specificate dai codici di comportamento adottati dalle singole amministrazioni;
- l’art. 54 del d.lgs. n. 165 del 2001 attribuisce all’ANAC (già CIVIT) il potere di definire «*criteri, linee guida e modelli uniformi per singoli settori o tipologie di amministrazione ai fini dell’adozione dei singoli codici di comportamento da parte di ciascuna amministrazione*»;
- l’Autorità ha definito, con la delibera n. 75 del 24 ottobre 2013, le prime Linee guida in materia, rivolte a tutte le amministrazioni;
- in conformità a tali indirizzi, il Comune di Andria ha adottato il Codice di Comportamento dei dipendenti dell’Ente con deliberazione di Giunta Comunale n. 59 in data 29/03/2016;

### ***Dato atto che***

- successivamente, l’Autorità ha ritenuto necessario emanare nuove Linee guida di carattere generale, approvate con la Deliberazione n. 177 del 19.02.2020, al fine di promuovere un sostanziale rilancio dei codici di comportamento presso le amministrazioni, proprio per il valore che essi hanno, sia per orientare le condotte di chi lavora nell’amministrazione e per l’amministrazione verso il miglior perseguimento dell’interesse pubblico, sia come strumento di prevenzione dei rischi di corruzione da armonizzare e coordinare con i PTPCT di ogni amministrazione;

- è stato evidenziato, nelle suddette Linee Guida di cui alla Delibera n. 177/2020, che i codici di comportamento delle amministrazioni devono sviluppare un sistema completo di valori fondamentali che siano in grado di rappresentare all'esterno quali sono gli standard che l'Amministrazione richiede ai propri dipendenti e collaboratori. In particolare, le Amministrazioni sono chiamate a chiarire il comportamento atteso dagli stessi destinatari del codice, innanzitutto, con riferimento ai principi generali che, in quanto tali, nel testo normativo non sono specificati e possono condurre a diverse interpretazioni, come il valore di "lealtà" suscettibile di più interpretazioni;
- in particolare, nelle suddette Linee Guida di cui alla Del. n. 177/2020, viene espressamente raccomandato alle Amministrazioni di approfondire nei propri codici quei valori ritenuti importanti e fondamentali in rapporto alla propria specificità, in modo da aiutare i soggetti cui si applica il codice a capire quale comportamento è auspicabile in una determinata situazione nei cinque ambiti generali previsti dal codice nazionale: a) prevenzione dei conflitti di interesse, reali e potenziali; b) rapporti col pubblico; c) correttezza e buon andamento del servizio; d) collaborazione attiva dei dipendenti e degli altri soggetti cui si applica il codice per prevenire fenomeni di corruzione e di malamministrazione; e) comportamento nei rapporti privati;

#### ***Rilevato che***

- alla luce di quanto detto, si è reso necessario aggiornare l'intero codice di comportamento dell'Ente al fine di renderlo conforme alle nuove Linee Guida di cui alla delibera ANAC n.177/2020;
- pertanto, l'Ente Comunale ha dato avvio al procedimento di aggiornamento del Codice di Comportamento procedendo alla pubblicazione di uno specifico avviso pubblico di procedura aperta alla consultazione, al fine di ricevere osservazioni o richieste di modifica sullo schema di Codice di Comportamento elaborato in aderenza alle Nuove Linee Guida;

#### ***Dato atto che***

- non sono pervenute osservazioni né richieste di modifica;
- lo schema di codice aggiornato è stato trasmesso, con nota prot. 0081737/2021 del 24/09/2021, all'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente per l'espressione del parere obbligatorio, ai sensi dell'art. 54, comma 5 del D.Lgs. 165/2001;

***Visto*** il parere favorevole dell'O.I.V. monocratico, nella persona del prof. Bruno Carapella, come pervenuto con nota prot. 104311 del 30/11/2021, con le seguenti osservazioni:

- *“l'art. 5 del Codice di Comportamento deve essere eliminato/modificato in quanto presenta possibili sovrapposizioni e contraddizioni con il Sistema di Misurazione e Valutazione Performance vigente. Eventuali implementazioni al SMVP, in ordine alla coerenza con il Codice di Comportamento, potranno rientrare nell'aggiornamento annuale dell'anno 2022 che dovrà essere approvato dall'Amministrazione Comunale;*
- *Gli Standard di comportamento indicati nell'art. 6 del Codice di Comportamento devono ritenersi vincolanti in via esclusiva per il Personale Dirigente e i Responsabili apicali.”;*

**Visto** l'allegato schema di codice di comportamento aggiornato alle Linee Guida Anac (delibera n. 177/2020) e modificato secondo le osservazioni dell'OIV, come predisposto dal Dirigente del Servizio Risorse Umane, su sollecitazione ed impulso del Segretario Generale, dott.ssa Brunella Asfaldo, anche nella qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

**Dato atto** che la presente deliberazione rientra tra le competenze della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs n. 267/00;

**Acquisito** il parere tecnico favorevole reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/00 dal Dirigente del Servizio Risorse Umane Dott.ssa Matera Ottavia, proponente;

Acquisito il parere favorevole, per quanto di competenza, del Segretario Generale nella qualità di RPCT;

**Dato atto che** il parere di regolarità contabile non viene acquisito non essendoci riflessi diretti ed indiretti sul bilancio e/o sul patrimonio dell'ente;

**Visto** il T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs del 18.08.2000 n. 267;

**Vista** la L. 190/2012 ed il DPR 62/2013;

**Con voti favorevoli ed unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge**

### **DELIBERA**

**Per tutte le motivazioni riportate nella premessa narrativa al presente dispositivo e richiamate a farne parte integrante e sostanziale:**

- 1. di approvare** il nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Andria, (All. n. A), adeguato alle recenti Linee Guida ANAC, approvate con deliberazione n. 177/2020, come proposto dal Dirigente del Servizio Risorse Umane, Dott.ssa Matera Ottavia, secondo il testo che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, che sostituisce integralmente quello approvato con delibera di G.C. n. 59/2016 e che costituirà parte integrante dell'approvando PTPCT per il triennio 2022/2024;
- 2. di dare atto** che il testo risulta adeguato alle prescrizioni indicate dall'O.I.V., quale organo monocratico, nella persona del dott. Carapella Bruno, nel parere favorevole reso con nota prot. 104311 del 30/11/2021;
- 3. di dare mandato** al Dirigente del Servizio Risorse Umane in ordine alla trasmissione del Codice di Comportamento ai Dirigenti ed ai Responsabili Apicali perché ne sia consegnata copia a tutti i dipendenti incardinati nelle rispettive articolazioni strutturali;
- 4. di pubblicare** la presente deliberazione all'Albo Pretorio online del Comune di Andria, nonché nella sottosezione dedicata della Sezione Amministrazione Trasparente.

Con successiva separata votazione ad esito unanime, conferire al presente atto l'immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs.267/2000, stante l'urgenza di adeguare il codice di Comportamento del comune di Andria alle Nuove Linee Guida ANAC (Del. n. 177/2020).

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

f.to avv. Giovanna BRUNO

Il Presidente

f.to dott.ssa Brunella ASFALDO

Il Segretario Generale

Si attesta di aver espresso parere "favorevole", ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lg.vo n° 267/2000, sotto il profilo della regolarità tecnica sulla proposta, relativa alla presente deliberazione.

f.to avv. Ottavia MATERA

Il Dirigente del Servizio Risorse Umane

Si attesta di aver espresso, sulla presente deliberazione, parere "favorevole", per quanto di competenza del Segretario Generale, nella qualità di RPCT, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lg.vo n° 267/2000.

f.to dott.ssa Brunella ASFALDO

Il Segretario generale

Si attesta di aver espresso parere "=====" ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lg.vo n° 267/2000, sotto il profilo della regolarità contabile sulla proposta, relativa alla presente deliberazione.

f.to=====

Il Dirigente dell'Area Servizi Interni - Settore Programmazione  
Economico Finanziaria-Aziende Partecipate, Economato, Tributi -

prot. n° \_\_\_\_\_

Della su estesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio On line per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del d.l.gs 18.08.2000 e L. n. 69 del 18.06.2009.

**30 DIC. 2021**

f.to dott.ssa Brunella ASFALDO

Addi

Il Segretario Generale

Il Responsabile del procedimento,

### ATTESTA

Che la presente deliberazione sarà trasmessa, ai sensi dell'art. 125 del D.L.gvo n. 267/2000, in elenco ai Capi Gruppo consiliari in data odierna.

**30 DIC. 2021**

Addi,

f.to dott.ssa Brunella ASFALDO

Il Segretario Generale

Ai sensi dell'art. 18 del T.U. - D.P.R. n° 445 del 28/12/2000 attesto che la presente copia è conforme al suo originale.

**30 DIC. 2021**

Addi,

dott.ssa Brunella ASFALDO

Il Segretario Generale