

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1853 DEL 26/05/2022

Servizio Innovazione Tecnologica

OGGETTO: REFERENDUM POPOLARI ABROGATIVI DEL 12 GIUGNO 2022.
AFFIDAMENTO ALLA ANDRIA MULTISERVICE S.P.A. DEL
SERVIZIO DI ASSISTENZA E SUPPORTO TECNICO/INFORMATICO
CON PERSONALE SPECIALIZZATO. IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31.03.2022 è stata fissata la data di svolgimento dei cinque referendum abrogativi per il giorno 12 giugno 2022;
- la Prefettura di Barletta Andria Trani con nota inviata via PEC in data 13.04.2022, acclarata al protocollo di questo Comune in data 14.04.2022 al n. 34199, rende noto che il Ministero dell'Interno, con circolare del 13 aprile 2022 ha comunicato che è necessario – in via prudenziale – che i comuni contengano gli impegni di spesa per lo svolgimento dei referendum nei limiti delle assegnazioni già disposte per i Comuni in occasione del referendum 2020 ;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 76/2022 sono stati approvati il Piano Organizzativo delle attività delle consultazioni referendarie del 12 giugno 2022, il quadro economico delle spese preventivate e sono stati individuati gli adempimenti nonché gli obiettivi gestionali affidati ai rispettivi Dirigenti, ognuno per la propria competenza, da attuare con le risorse finanziarie dalla stessa assegnate;

Preso atto che la sopra citata Delibera, ha affidato alla scrivente l'obiettivo di "Acquisizione servizio esterno per l'assistenza e il supporto tecnico/informatico necessari per l'organizzazione e lo svolgimento delle consultazioni elettorali e spese telefoniche", fissandosi, a tal fine, uno stanziamento complessivo di € **6.200,00** Iva inclusa;

Considerato che, in relazione alla tornata elettorale di che trattasi, si rende necessario acquisire dalla Andria Multiservice S.p.A., con sede legale in Andria alla P.zza Umberto I, il servizio di assistenza e supporto tecnico/informatico con personale specializzato, necessario a garantire in particolare il regolare svolgimento dei 5 referendum popolari abrogativi fissati per il 12 giugno 2022 presso le 110 Sezioni Elettorali del territorio comunale, assicurando, altresì, ogni ulteriore adempimento preliminare previsto dalla vigente normativa, nel periodo ricompreso dalla data di indizione della consultazione elettorale ed il 17/06/2022, stante la oggettiva impossibilità di soluzioni alternative, per effetto dell'attuale affidamento del Servizio di Gestione e Manutenzione delle reti telematiche costituenti il sistema informativo comunale alla predetta società, mediante D. D. n.1554 del 05/05/2022;

Vista la normativa che disciplina l'affidamento "in house" dei Servizi cosiddetti "strumentali", ovvero destinati all'Ente medesimo e in quanto tali privi di rilevanza economica, con la quale si evidenzia che la concessione di servizi strumentali a società per azioni a capitale pubblico maggioritario, non richiede il previo esperimento di procedura ad evidenza pubblica e, quindi, può essere legittimamente affidata in via diretta, alla società partecipata;

Dato atto che tale condizione risulta rispettata dalla società affidataria;

Dato atto che

- per tali ragioni con prot. n. 41599 del 11/05/2022, è stata inoltrata alla ditta Andria Multiservice S.p.A., con sede legale in Andria alla P. zza Umberto I, già affidataria del Servizio di gestione e manutenzione delle reti costituenti il Sistema Informativo Comunale una nota, che qui si allega come sua parte integrante, con la quale si chiedeva di avvalersi della collaborazione da parte di due Tecnici Informatici, dipendenti dalla stessa, per tutte le attività di assistenza e supporto informatico, necessarie ad assicurare l'organizzazione ed il regolare svolgimento dei referendum de quo, prestabilendo un preventivo di spesa pari ad euro **5.000,00 IVA INCLUSA**;
- la ditta Andria Multiservice S.p.A., con nota del 23/05/2022 acclarata al Prot. Gen. nr. 46027/2022, ha dichiarato la disponibilità ad eseguire i servizi richiesti per un importo pari a euro **6.200,00 IVA INCLUSA**;

Precisato che:

- le prestazioni aggiuntive cui sarà tenuta la Andria Multiservice S.p.A. saranno disciplinate con apposito contratto, il cui schema si approva e si allega al presente provvedimento quale sua parte integrante ed essenziale;
- si farà riferimento per la stipula del contratto di affidamento del servizio, al Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.), redatto per il "Servizio di gestione e manutenzione delle reti telematiche costituenti il Sistema Informativo Comunale", approvato con Determinazione dirigenziale n. 1631 del 07/08/2020, allo scopo di fornire dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui le imprese appaltatrici e i lavoratori autonomi sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate;

Visto:

- che è stata acquisita la visura camerale aggiornata della Società "Andria Multiservice Spa", relativa all'iscrizione alla C.C.I.A.A. di Bari - Documento n. T 449637969 estratto dal Registro Imprese in data 28/2/2022;
- che è stato emesso il DURC on line "regolare" con numero protocollo INAIL_32123717 con scadenza validità il 16/07/2022 per la Società "Andria Multiservice Spa" - Piazza Umberto I - Cod Fisc. 05572800729 - Andria;
- che ai sensi dell'art. 91 - comma 4 del D. Lgs. 159/2011, è stato acquisito, in via telematica dalla B.D.N.A., il certificato di informazione antimafia avente prot. n. PR_BTUTG_Ingresso_0041623_20201221 del 24/6/2021, che ha validità 12 mesi;
- che è stata acquisita, per la Società "Andria Multiservice Spa", l'attestazione prot. di Entrata n. 0024272/2022 del 14/03/2022 della Cancelleria Fallimentare del Tribunale di Trani dalla quale si evince che *"...non risultano procedure pendenti in danno della Società Andria Multiservice Spa - Cod Fisc. 05572800729"*;
- che sono stati acquisiti il Certificato del Casellario Giudiziale e il Certificato dei Carichi Pendenti dell'Amministratore Unico, del Rappresentante Legale, dei Direttori Tecnici e soci della Società "Andria Multiservice Spa", giusta protocollo in entrata n. 008419/2022 del 28/1/2022 e n. 0010039/2022 del 3/2/2022,
- che è stata acquisita, per la Società "Andria Multiservice Spa", l'esito della richiesta di regolarità fiscale di cui all'art. 80 - comma 4 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., rilasciata il 19 Gennaio 2022 della Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale BAT, dalla quale emerge che a carico di tale soggetto non risultano violazioni non definitivamente accertate.

Richiamate :

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n°**37** del 29/08/2018, avente ad oggetto: "Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2018/2020 ai sensi degli artt.175, comma 8 e 193 D. Lgs. n°267/2000. Presa d'atto della segnalazione ai sensi dell'art.153, comma 6, del D. Lgs. n°267/2000, nota prot. n°0070029 del 30/07/2018. Provvedimenti";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n°**38** del 29/08/2018, avente ad oggetto: "Ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, ex art. n°243-Bis, D. Lgs. n.267/2000 e richiesta di accesso al fondo di rotazione ex art. 243-Ter, D. Lgs n.267/2000 e s.m.i.";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n°**56** del 27/11/2018, avente ad oggetto: "Piano di riequilibrio finanziario pluriennale del comune di Andria ai sensi degli artt. 243-bis e segg. TUEL. accesso al "fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli enti locali" di cui all'art. 243-ter TUEL. Approvazione".
- la Delibera di Consiglio Comunale n. n°**33** del 26/05/2021 avente oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) per il triennio della programmazione finanziaria 2021-2023, ai sensi e per gli effetti del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato n. 4/1 al d.lgs. n. 118/2011) – paragrafo 4.2 e dell'art. 170 del d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii"
- la Delibera di Consiglio Comunale n° **34** del 26/05/2021 avente oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 e documenti allegati (art. 11 d.lgs. n. 118/2011)"
- la Deliberazione di Giunta comunale n°**1** del 14/01/2022 avente ad oggetto: "Esercizio provvisorio anno 2022. Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione provvisorio 2022";

Dato atto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto e la redazione dello stesso, curata dalla Responsabile del Servizio Informativo ed Informatico dott.ssa Riccardina Di Chio, consente di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147Bis del D.Lgs. 267/2000;

Rilevato che la sottoscritta Dirigente non incorre in condizione di conflitto di interessi, sia pure potenziale, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/90 così come introdotta dalla Legge 190/2013 (Legge Anticorruzione), né in tale condizione versa la responsabile del servizio Dott.ssa Riccardina Di Chio;

Ritenuta la propria competenza, giusta decreto sindacale n. 1008 del 29/04/2022 di conferimento dell'incarico di dirigente per l'Unità organizzativa/infrastruttura funzionale Organizzazione Personale UPD Sistemi informativi ed informatici alla dottoressa Ottavia Matera sino al 30/09/2022;

Letto il Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

per le motivazioni in premessa richiamate che qui si intendono integralmente riportate:

1. **di affidare** alla società Andria Multiservice S.p.A. con sede legale in Andria alla P.zza Umberto I, presso il palazzo di Città del Comune di Andria, C.F./P.I. 05572800729, il servizio di assistenza e supporto tecnico/informatico con personale specializzato necessari per l'organizzazione e lo svolgimento dei cinque referendum abrogativi del giorno 12 giugno 2022 per un importo pari a euro **6.200,00** IVA INCLUSA;
2. **di impegnare** la somma complessiva di **€ 6.200,00=** compreso I.V.A. al 22%, al Cap



811/02, del Bilancio 2022/2024 – Esercizio Provvisorio 2022, dando atto che la spesa non è frazionabile giusta art. 163 – comma 54 del TUEL con esigibilità nel corso dell'anno, come di seguito indicato:

Bilancio 2022	Cap 81102 PIC U 1.03.02.99.004	€ 6.200,00
----------------------	-----------------------------------	------------

3. **di stabilire** che le prestazioni di assistenza richieste alla ditta Andria Multiservice S.p.A. saranno disciplinate con apposito contratto, il cui schema si approva e si allega al presente provvedimento quale sua parte integrante ed essenziale e recante in dettaglio le specifiche prestazioni richieste da questo Comune;
4. **di fare riferimento** per la stipula del contratto di affidamento del servizio, al Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.), redatto per il "Servizio di gestione e manutenzione delle reti telematiche costituenti il Sistema Informativo Comunale", approvato con Determinazione dirigenziale n.1631 del 07/08/2020, allo scopo di fornire dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui le imprese appaltatrici e i lavoratori autonomi sono destinati a operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate;
5. **di stabilire**, stante l'urgenza delle attività propedeutiche e preparatorie alle consultazioni referendarie, che la decorrenza del periodo di svolgimento di tali attività avrà inizio dalla data di esecutività del presente provvedimento;
6. **di dare atto** che il fine che con l'affidamento de quo si intende perseguire è quello di garantire l'organizzazione e lo svolgimento dei cinque referendum abrogativi del giorno 12 giugno 2022;
7. **di stabilire** che la sottoscrizione del presente provvedimento tiene luogo a contratto, stipulato in forma di scrittura privata, repertoriata negli atti Privati, e registrata in caso d'uso con spese a carico della stessa Ditta Andria Multiservice S.p.A.;
8. **di stabilire** che in ottemperanza all'art. 3 della legge 136 del 13/08/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) i pagamenti verranno effettuati dal Comune di Andria esclusivamente mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario/postale specificatamente dedicato alle commesse pubbliche e, pertanto, la ditta affidataria dovrà comunicare le coordinate del conto corrente bancario/postale al fine di poter procedere alla liquidazione delle fatture;
9. **di nominare**, ai sensi dell'art. 31 del Dlgs 50/2016, la dott.ssa Riccardina Di Chio, Responsabile Unico del presente procedimento;
10. **di dare atto** che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi del comma 2), art. 26 del D. Lgs. 33/2013;
11. **di provvedere** con successive Determinazioni Dirigenziali di liquidazione al pagamento delle fatture che verranno corrisposte secondo la normativa vigente in materia di Contabilità;
12. **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1853 DEL 26/05/2022

**OGGETTO: REFERENDUM POPOLARI ABROGATIVI DEL 12 GIUGNO 2022.
AFFIDAMENTO ALLA ANDRIA MULTISERVICE S.P.A. DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E
SUPPORTO TECNICO/INFORMATICO CON PERSONALE SPECIALIZZATO. IMPEGNO DI
SPESA.**

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza
dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

Il Responsabile del Servizio Innovazione Tecnologica
Ottavia Matera / INFOCERT SPA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"
