

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2332 DEL 08/07/2022

Servizio Innovazione Tecnologica

OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DI SISTEMI IP E PDL:
AFFIDAMENTO SERVIZIO ALLA SOCIETA' ANDRIA
MULTISERVICE SPA DAL 01/07/2022 AL 30/06/2025.IMPEGNO DI
SPESA.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso che:

con **Determinazione dirigenziale n.1631 del 07/08/2020 e Contratto n. 338 di Rep. - Atti Privati del 28/01/2021**, si affidava alla società Andria Multiservice SPA, in ottemperanza alla Deliberazione del Commissario Straordinario n. 113 del 04 agosto 2020, assunta con i poteri della Giunta Comunale, il *Servizio di gestione e manutenzione delle reti telematiche costituenti il Sistema Informativo Comunale* per la durata di mesi 5, dal 1° agosto 2020 al 31 dicembre 2020;

con successive determinazioni dirigenziali n.3150 del 30/12/2020, n.723 del 1/04/2021, n.1327 del 01/06/2021, n.2552 del 30/09/2021, n.3951 del 29/12/2021, n.602 del 01/03/2022 e n.1554 del 5/05/2022 e relativi contratti n°350 di rep. Atti Privati del 05/07/2021, n° 362 di rep. Atti Privati del 17/11/2021, n° 373 di rep. Atti Privati dell'8/02/2022, n°382 di rep Atti Privati del 7/04/2022, si procedeva a prorogare il Servizio fino alla scadenza del 30/06/2022, agli stessi patti e condizioni di cui alla Determinazione di affidamento n. 1631 del 07/08/2020 nelle more di procedere alla rinegoziazione pluriennale dei contratti con la ditta Andria Multiservice Spa;

Considerato pertanto che il servizio in parola ha come scadenza quella del 30 giugno 2022 come rilevasi dalla Determinazione Dirigenziale n. **1554 del 05/05/2022** e che tale servizio è di estrema rilevanza per il Comune di Andria poiché è finalizzato a mantenere in efficienza tutte le componenti dei sistemi informatici in esercizio nell'Ente monitorandole e garantendone la corretta operatività nonché assicurando il necessario supporto applicativo agli operatori di tutti gli uffici comunali;

Evidenziato che:

-la società Andria Multiservice spa ha come oggetto sociale la gestione di servizi e attività strumentali per l'Ente con il modello dell' *in house providing*, esercitando attività prevalente nei confronti dell'Ente e sulla base del limite di almeno l'80% dell'attività svolta e così come ribadito all'art. 5, comma 1, lett. b), del Codice dei Contratti Pubblici;

- il Comune di Andria esercita il Controllo Analogico rispetto alla società Andria Multiservice, così come definito all'art.2 comma 1 lett. C del TUSP e disciplinato all'art. 5 e 192 del Dlgs. 50/2016 smi;

Richiamata la Deliberazione del Commissario Straordinario n.53 del 17 settembre 2020, assunta con i poteri del Consiglio Comunale, con la quale è stato approvato lo schema di Statuto e il Piano Industriale 2020-2026 della Società "Andria Multiservice S.p.A.";

Visto che, in ottemperanza a quanto stabilito con la predetta Deliberazione n. 53/2020, è stato assunto l'atto di modifica dello Statuto della Società Andria Multiservice S.p.A. in data 25/09/2020, iscrizione 02/10/2020 presso Notaio Fucci Riccardo, Rep. n. 37613, n. Registrazione 7436 del 30/09/2020;

Richiamate le Deliberazioni n.26/2020, n.53/2020 e n.113/2020 nelle quali è stata prevista la revisione del modello organizzativo e gestionale della Società con l'obiettivo di rendere la società più competitiva nell'offerta dei servizi da rendersi all'Ente;

Visto che permangono i presupposti legittimanti di cui all'art. 5 e art. 192 del D.Lgs.50/2016 per procedere all'affidamento in house dei servizi alla società Andria Multiservice spa per le seguenti motivazioni:
esercizio del controllo analogo;
erogazione dei servizi strumentali per una percentuale superiore all'80%;
partecipazione totalitaria del Comune nel capitale sociale;
iscrizione della società Andria Multiservice nell'elenco delle Società in house del Comune di Andria istituito presso l'ANAC (delibera di iscrizione n.887 del 20/10/2020 prot.n.23903 dell'11/03/2021).

Considerato che, l'Amministrazione comunale, preso atto delle innovazioni normative in materia di "*in house providing*" e rilevata l'esigenza di assicurare il mantenimento della predetta società partecipata, ha avviato un percorso finalizzato a garantirne la sostenibilità giuridica ed economica-finanziaria;

Dato atto che per poter procedere all'affidamento dei servizi alla società Andria Multiservice si è reso necessario effettuare una analisi della congruità economica, nel rispetto delle norme sulla concorrenza e nel perseguimento dei benefici per la collettività così come ribadito all'art. 192 comma 2 del D.Lgs.50/2016 e smi, attraverso la valutazione di una convenienza prezzo-qualità tra l'offerta contenuta nel Capitolato tecnico della ditta Andria Multiservice e la corrispondente offerta Consip relativa a servizi similari;

Vista la proposta di Capitolato relativo ai Servizi di gestione di sistemi IP-PDL (redatto secondo il benchmark Consip) e Piano di Esecuzione dei Servizi (PES) la cui ultima versione revisionata e trasmessa dalla ditta Andria Multiservice spa in conformità a quanto previsto nel Piano Industriale, acclarata al Prot. generale con n.56454 del 27/06/2022 che individua i seguenti servizi oggetto della fornitura :

Gestione delle postazioni di lavoro
Gestione dei server
Gestione della rete
Gestione delle applicazioni software
Gestione apparati di sicurezza
Presidio
IMAC (Install, Move, Add, Change)delle PdL



Servizio di Service Desk
Servizio di supporto all'utente.

Rilevato in particolare che il Piano Economico del PES, a parità di servizi previsti nel Capitolato Consip, e con il presidio di due figure specialistiche della Società Andria Multiservice, evidenzia la ragguardevole differenza di costi rispetto agli stessi servizi valutati a "prezzo pieno" Consip, confermando la convenienza economica dell'affidamento in house;

Richiamata la Relazione di Congruità sull'affidamento in house del *Servizio di gestione e manutenzione di Sistemi IP e PDL* comprensiva del prospetto riepilogativo dei costi del servizio, sottoscritta dalla dirigente avv. Ottavia Matera e dal Funzionario responsabile del Servizio Sistemi Informativi dott.ssa Riccardina Di Chio, espressa con nota prot. 26003 del 18/03/2022 con la quale, ritenendo che sussistano le ragioni richieste dalla normativa vigente per l'affidamento del suddetto servizio secondo il modello in house providing, si esprime una valutazione positiva in ordine alla congruità dei costi previsti ed alle ricadute sulla collettività dei servizi di gestione e manutenzione di Sistemi IP e PDL;

Evidenziato che il Piano Economico relativo ai Servizi di gestione di sistemi IP-PDL prevede un canone annuale di €. **128.278,69 Iva esclusa** (€ 156.500,00 Iva compresa) per un importo complessivo triennale di € **384.836,06 Iva esclusa** (€ 469.500,00 Iva compresa) come evidenziasi dal sottostante prospetto economico che riporta altresì il ribasso offerto dalla società Andria Multiservice spa rispetto ai prezzi dei medesimi servizi offerti in Consip;

Servizi previsti	Totale Anno Iva esclusa	% Ribasso	Importo annuo ribassato	Importo annuo con Iva	Durata contratto (mesi)	Totale 36 mesi Iva esclusa	Totale 36 mesi Iva Inclusa
Gestione pdl	8.268,00	14,50%	7.069,14	8.624,35	36	21.207,42	25.873,05
Gestione rete locale	1.827,84	14,50%	1.562,80	1.906,62	36	4.688,41	5.719,86
IMAC PDL	1.826,40	34,19%	1.201,99	1.466,43	36	3.605,97	4.399,29
Gestione server	12.723,36	14,50%	10.878,47	13.271,74	36	32.635,42	39.815,22
Gestione apparati sicurezza	449,76	14,50%	384,54	469,14	36	1.153,63	1.407,42
Service desk	11050,00	5,00%	10.497,50	12.806,95	36	31.492,50	38.420,85
Presidio	95.662,18	7,50%	88.487,52	107.954,77	36	265.462,55	323.864,3



							2
Applicazioni software	0		0		36	0	
Supporto all'Utente, Servizi Straordinari e Streaming	8.196,72	0,00%	8.196,72	10.000,00	36	24.590,16	30.000,00
Costo complessivo	140.004,26		128.278,69	156.500,00	36	384.836,06	469.500,00

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale n.11 del 29/04/2022, con la quale:

- vengono approvate le Relazioni di Congruità Economica di cui all'art.192 comma 2 del Dlgs 50/2016 smi trasmesse dai dirigenti *ratione materiae* allegate al medesimo provvedimento, unitamente al prospetto riepilogativo dei costi per una durata triennale dei servizi da affidarsi in regime di *in house providing* alla Società Andria Multiservice S.p.A.,

- si dispone l'affidamento per il triennio 2022-2024, decorrenti dalla data di stipula dei contratti di servizio in regime di *in house providing* alla Società Andria Multiservice S.p.A. dei seguenti servizi:

Manutenzione ordinaria degli edifici comunali ed impianti sportivi

Manutenzione ordinaria della pubblica illuminazione

Manutenzione impianti termici e di condizionamento

Manutenzione del verde pubblico

Pulizia, custodia e pulizia impianti sportivi, custodia e pulizia bagni pubblici

Manutenzione strade

Affissione e defissione manifesti /Supporto alla gestione delle attività di accertamento e riscossione del Canone Unico Patrimoniale

Gestione e manutenzione di Sistemi IP e PDL

- si approva la spesa complessiva triennale di tutti i servizi da affidarsi alla Società in house Andria Multiservice Spa;

-si incaricano i dirigenti dei settori competenti *ratione materiae* a predisporre gli atti consequenziali per gli affidamenti di durata triennale alla Società Andria Multiservice S.p.A., previa assunzione degli impegni pluriennali e approvazione dei disciplinari prestazionali e delle relative convenzioni con appositi provvedimenti dirigenziali;

Ritenuto pertanto di procedere *ratione materiae* all'affidamento del Servizio di gestione e manutenzione di Sistemi IP e PDL alla ditta Andria Multiservice S.p.A. per un periodo di 36 mesi (01/07/2022-30/06/2025) secondo il PES Piano economico



sottoriportato:

SERVIZI	Importo annuo	Durata contratto (mesi)	Totale
pdl	7.069,14 €	36	21.207,42 €
rete locale	1.562,80 €	36	4.688,41 €
IMAC PDL	1.201,99 €	36	3.605,97 €
server	10.878,47 €	36	32.635,42 €
sicurezza	384,54 €	36	1.153,63 €
service desk	10.497,50 €	36	31.492,50 €
presidio	88.487,52€	36	265.462,55 €
applicazioni software	0 €	36	0 €
supporto all'Utente, Servizi Straordinari e Streaming	8.196,72 €	36	24.590,16 €

TOTALI	Canone annuale	Canone triennale
Totale IVA esclusa	128.278,69 €	384.836,06 €
IVA 22%	28.221,31 €	84.663,93 €
Totale IVA inclusa	156.500,00 €	469.500,00 €

Ritenuto pertanto di approvare il Capitolato relativo ai Servizi di gestione di sistemi IP-PDL (redatto secondo il benchmark Consip) e il Piano di Esecuzione dei Servizi (PES) revisionati e trasmessi dalla ditta Andria Multiservice spa in conformità a quanto previsto nel Piano Industriale, con prot. n.56454 del 27/06/2022

Considerato che, alla luce di quanto sopra detto è necessario impegnare, per un periodo di 36 mesi (01/07/2022-30/06/2025) una spesa complessiva di **€ 384.836,06 Iva esclusa** (€ 469.500,00 Iva compresa) previa assunzione di impegni pluriennali nella seguente modalità:

€.78.250,00 al Cap. 81402 "A.M. Reti Telematiche S.I.T. Prestazioni di servizio" di competenza del Bilancio dell'Esercizio finanziario dell'anno **2022**, in ragione di 6 mesi (luglio/dicembre 2022)

€.156.500,00 al Cap. 81402 intitolato "A.M. Reti Telematiche S.I.T. Prestazioni di servizio" di competenza del Bilancio dell'Esercizio finanziario dell'anno **2023**;

€.156.500,00 al Cap. 81402 intitolato "A.M. Reti Telematiche S.I.T. Prestazioni di servizio" di competenza del Bilancio dell'Esercizio finanziario dell'anno **2024**;

€.78.250,00 al Cap. 81402 intitolato "A.M. Reti Telematiche S.I.T. Prestazioni di servizio" di competenza del Bilancio dell'Esercizio finanziario dell'anno **2025**, in ragione di 6 mesi (gennaio/giugno 2025)

Visto, lo schema di contratto allegato alla presente Determina Dirigenziale, parte integrante della stessa;

Evidenziato:

- che, è stato emesso il DURC on line "regolare" con scadenza validità 16/07/2022 per la Società "Andria Multiservice SpA" - Piazza Umberto I - Cod Fisc. 05572800729 - Andria, allegato al presente atto;
- che è stata acquisita la visura camerale aggiornata della soc. Andria Multiservice Spa, relativa all'iscrizione alla C.C.I.A.A. di Bari - Documento n . T 467279232 estratto dal Registro Imprese in data 28/02/2022;
- che è stata acquisita la certificazione di regolarità fiscale di cui all'art.80-comma 4 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. rilasciata il 19/01/2022 dalla Agenzia delle Entrate -Direzione provinciale BAT, acquisita al protocollo con n. 6890 del 25/01/2022 dalla quale emerge che a carico di tale soggetto non risultano violazioni definitivamente accertate;
- che è stata acquisita l'attestazione con prot. di entrata n.55435 del 23/06/2022 della Cancelleria Fallimentare del Tribunale di Trani dalla quale si evince che "...non risultano procedure pendenti in danno della Società Andria Multiservice Spa - CF 05572800729;
- che è stato acquisito dalla Banca Dati Nazionale Antimafia, in via telematica, il certificato di informazione antimafia Prot. n. PR_BTUTG_ingresso 0041623_20201221 in data 24/06/2021, dal quale risulta che a carico della Società Andria Multiservice Spa e dei relativi soggetti di cui all'art.85 del D.Lgs 159/2011 non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs n.159/2011 né le situazioni di cui all'art. 84, comma 4 e all'art.91 comma 6, del medesimo decreto legislativo;
- Certificato del Casellario giudiziale e Certificato dei carichi pendenti dell'amministratore unico, del Rappresentante legale, dei Direttori tecnici e soci della Società Andria Multiservice Spa, acquisito al protocollo generale con n. 55607 del 23/06/2022
- che le verifiche in merito al possesso dei requisiti autodichiarati sono eseguite dall'Area Servizi Istituzionali, Trasversali e Generali, competente dell'istruttoria relativa alla predisposizione e sottoscrizione dei contratti di affidamento del servizio di manutenzione alla Società "Andria Multiservice SpA".

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Richiamate:

- le Delibere di Consiglio comunale n°37 e 38, entrambe del 29/08/2018 relative alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale cui l'Ente ha ricorso;
- la Delibera di Consiglio comunale n°56/2018 avente ad oggetto "Piano di riequilibrio finanziario pluriennale del Comune di Andria ai sensi degli art. 243 bis e seguenti TUEL. Accesso al Fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli Enti Locali di cui all'art. 243-ter, TUEL. Approvazione", nonché la Delibera di Consiglio Comunale n.67/2021 riferita alla Rimodulazione del Piano di Riequilibrio Finanziario ai sensi dell' art. 243 bis, comma 5;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 26/05/2021 avente oggetto:



“Approvazione documento unico di programmazione (DUP) per il triennio della programmazione finanziaria 2021-2023, ai sensi e per gli effetti del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato n. 4/1 al d.lgs. n. 118/2011) – paragrafo 4.2 e dell’art. 170 del d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii”

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 26/05/2021 avente oggetto: “Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 e documenti allegati (art. 11 d.lgs. n. 118/2011)”
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 14/01/2022 avente ad oggetto: “Esercizio provvisorio anno 2022. Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione provvisorio 2022”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 29/07/2021 relativa all'approvazione del Piano delle Performance 2021/2023: P.D.O. e P.E.G su base triennale;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 29/06/2022 con la quale è stato approvato il **Documento Unico di Programmazione (D.U.P.)** per il triennio della programmazione finanziaria 2022/2024, ai sensi e per gli effetti del principio contabile applicato concernente la programmazione di Bilancio (allegato 4/1 al D.lgs 118/2011), paragrafo 4.2 dell'art.170 del D.Lgs 267/2000 e smi;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 29/06/2022 concernente l’approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024 e documenti allegati (art.11 del D.lgs 118/2011)”;
- la *Deliberazione di Consiglio Comunale, n. 38 del 29/06/2022 con cui si è proceduto all'approvazione del Rendiconto per la Gestione dell'Esercizio 2021 ai sensi dell'art.227 del D,Lgs 267/200 e smi;*

Rilevato che la sottoscritta Dirigente non incorre in condizione di conflitto di interessi, sia pure potenziale, ai sensi dell’art. 6 Bis della Legge n. 241/90, così come introdotta dalla Legge n. 190/2013 (Legge Anticorruzione), né in tale condizione versa la responsabile del Servizio dott.ssa Riccardina Di Chio;

Ritenuta la propria competenza, giusta decreto sindacale n. 1008 del 29/04/2022 che attribuisce l’incarico dirigenziale per l’Unità organizzativa/infrastruttura funzionale Organizzazione Personale UPD Sistemi informativi ed informatici alla dottoressa Ottavia Matera sino al 30/09/2022;

Letto il Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

1. di ritenere l'adozione del presente provvedimento indispensabile e non prorogabile in quanto il Servizio di gestione di Sistemi Ip e PdL è finalizzato a mantenere in efficienza tutte le componenti dei sistemi informatici in esercizio nell’Ente monitorandole e garantendone la corretta operatività nonché assicurando il necessario supporto applicativo agli operatori di tutti gli uffici

comunali;

2. di approvare il **Capitolato** relativo ai Servizi di gestione di sistemi IP-PDL (redatto secondo il benchmark Consip) e **Piano di Esecuzione dei Servizi (PES)** revisionati e trasmessi dalla ditta Andria Multiservice spa in conformità a quanto previsto nel Piano Industriale, allegati al presente atto e acclarati al Prot. generale con n.56454 del 27/06/2022 **che individua i seguenti servizi oggetto della fornitura :**

Gestione delle postazioni di lavoro
 Gestione dei server
 Gestione della rete
 Gestione delle applicazioni software
 Gestione apparati di sicurezza
 Presidio
 IMAC (Install, Move, Add, Change)delle PdL
 Servizio di Service Desk
 Servizio di supporto all'utente.

3. di approvare nello specifico il Piano Economico parte integrante del PES relativo al Servizio di gestione di Sistemi Ip e PdL che stabilisce un canone annuale di €. 128.278,69 Iva esclusa (€ 156.500,00 Iva compresa) per un importo complessivo triennale di € **384.836,07 Iva esclusa** (€ 469.500,00 Iva compresa) come evidenziasi dal sottostante prospetto economico;

SERVIZI	Importo annuo	Durata contratto (mesi)	Totale
pdl	7.069,14 €	36	21.207,42 €
rete locale	1.562,80 €	36	4.688,41 €
IMAC PDL	1.201,99 €	36	3.605,97 €
server	10.878,47 €	36	32.635,42 €
sicurezza	384,54 €	36	1.153,63 €
service desk	10.497,50 €	36	31.492,50 €
presidio	88.487,52€	36	265.462,55 €
applicazioni software	0 €	36	0 €
supporto all'Utente, Servizi Straordinari e Streaming	8.196,72 €	36	24.590,16 €



TOTALI	Canone annuale	Canone triennale
Totale IVA esclusa	128.278,69	384.836,06
IVA 22%	28.221,31	84.663,93
Totale IVA inclusa	156.500,00	469.500,00

4. di approvare lo schema di contratto allegato del Servizio di gestione di Sistemi Ip e PdL contenente le indicazioni e le modalità di svolgimento dei servizi di che trattasi;
5. di stabilire che si provvederà a stipulare apposito contratto per la gestione del servizio in oggetto al termine della conclusione dell'iter di adozione della presente Determinazione Dirigenziale;
6. di affidare, con riserva, nelle more della sottoscrizione del Contratto, per i motivi espressi in narrativa, in favore della Società "Andria Multiservice SpA", P.za Umberto I -Andria (C.F. 05572800729) il Servizio di gestione di Sistemi Ip e PdL per la durata di **mesi trentasei** e precisamente **dal 01/07/2022 al 30/06/2025 per un importo complessivo pari ad € 384.836,06 Iva esclusa;**
7. di impegnare, per un periodo di 36 mesi (01/07/2022-30/06/2025) una spesa complessiva di € **384.836,06 Iva esclusa (€469.500,00 Iva compresa)** equivalente ad un canone mensile di € 10.689,89 Iva esclusa (€13.041,66 Iva compresa) previa assunzione di impegni pluriennali nella seguente modalità:

€. 78.250,00 al Cap. 81402 -P.I.C.1.03.02.19.001- intitolato "A.M. Reti Telematiche S.I.T. Prestazioni di servizio" di competenza del Bilancio dell'Esercizio finanziario dell'**anno 2022**, in ragione di 6 mesi (luglio/dicembre 2022)
€. 156.500,00 al Cap. 81402 -P.I.C.1.03.02.19.001- intitolato "A.M. Reti Telematiche S.I.T. Prestazioni di servizio" di competenza del Bilancio dell'Esercizio finanziario dell'**anno 2023**;
€. 156.500,00 al Cap. 81402 -P.I.C.1.03.02.19.001- intitolato "A.M. Reti Telematiche S.I.T. Prestazioni di servizio" di competenza del Bilancio dell'Esercizio finanziario dell'**anno 2024**;
€. 78.250,00 al Cap. 81402 -P.I.C.1.03.02.19.001- intitolato "A.M. Reti Telematiche S.I.T. Prestazioni di servizio" di competenza del Bilancio dell'Esercizio finanziario dell'**anno 2025**; in ragione di 6 mesi (gennaio/giugno 2025)
8. di dare atto che si procederà all'espletamento degli obblighi di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 secondo le modalità previste per legge;
9. di inviare copia della presente all'Area Servizi Istituzionali, Trasversali e Generali per la redazione e la stipula del regolare contratto in forma di scrittura privata registrata che recepisca i contenuti della presente determinazione e di tutti i suoi allegati;
10. di trasmettere copia della presente Determinazione Dirigenziale alla Società "ANDRIA MULTISERVICE SpA" di Andria (Bt);
11. di dar corso alla consegna anticipata del servizio in parola urgente ed



- indifferibile, nelle more di sottoscrizione del relativo contratto, stante l'esigenza che il peculiare servizio sia garantito senza soluzioni di continuità per l'ovvia impossibilità di sospendere il Servizio di gestione di Sistemi Ip e PdL;
12. di riservarsi l'adozione, nei confronti della Società "Andria Multiservice SpA" di Andria, degli eventuali provvedimenti consequenziali nel caso in cui emergano situazioni di irregolarità fiscale e/o contributiva;
 13. di prendere atto che il DUVRI depositato agli atti dell'Ufficio e approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1621 del 2 Agosto 2017, relativa al Contratto di Appalto n. 285 di Rep. - Atti Privati del 27/10/2017, integrato con la documentazione relativa all'emergenza sanitaria Covid-19 sarà adeguato ai servizi aggiuntivi non presenti nel precedente affidamento;
 14. di stabilire che, in ottemperanza all'art. 3 della Legge 136 del 13/8/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), i pagamenti verranno effettuati dal Comune di Andria esclusivamente mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario/postale specificatamente dedicato alle commesse pubbliche e, pertanto, la società dovrà comunicare le coordinate del conto corrente bancario/postale al fine di poter procedere alla liquidazione delle fatture;
 15. di demandare il controllo sul rispetto del contratto di servizio e degli standard qualitativi al responsabile del Servizio Innovazione Tecnologica, dott.ssa Riccardina Di Chio;
 16. di dare atto, inoltre, che al pagamento delle somme di cui al presente provvedimento, pur essendo compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio, si potrà procedere nel rispetto delle regole di finanza pubblica ed in particolare nei limiti previsti dal patto di stabilità interno e dal piano di riequilibrio finanziario pluriennale, giusta quanto stabilito dall'art. 9, comma 2, del D.L. 78/2009;
 17. di provvedere con successive determinazioni dirigenziali di liquidazione al pagamento delle fatture che verranno corrisposte come disciplinato nel contratto;
 18. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;
 19. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio on-line ai fini della generale conoscenza.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2332 DEL 08/07/2022

**OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DI SISTEMI IP E PDL:
AFFIDAMENTO SERVIZIO ALLA SOCIETA' ANDRIA MULTISERVICE SPA DAL
01/07/2022 AL 30/06/2025.IMPEGNO DI SPESA.**

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza
dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

Il Responsabile del Servizio Innovazione Tecnologica
Ottavia Matera / INFOCERT SPA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"
