

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 533 DEL 23/02/2022

Servizio Innovazione Tecnologica

OGGETTO: DITTA GPI S.P.A. - AFFIDAMENTO TRAMITE MEPA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E ASSISTENZA SOFTWARE APPLICATIVI RELATIVI AI SERVIZI DEMOGRAFICI PER L'ANNO 2022 - CIG: Z093506CD8

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Premesso** che con determinazione dirigenziale n. 677 del 24/03/2021 si è proceduto ad affidare il servizio di manutenzione ordinaria e assistenza software degli applicativi relativi ai servizi demografici per l'anno 2021 alla ditta **GPI SpA** con sede legale in Trento, via Ragazzi del '99, 13, 38123 TRENTO CF/P:IVA 01944260221;

**Considerato** che il Settore scrivente deve provvedere all'affidamento annuale del servizio di manutenzione ordinaria e assistenza software per gli applicativi relativi ai servizi demografici alla ditta GPI Spa per garantire la funzionalità, l'aggiornamento e l'efficienza della suite utilizzata per l'espletamento dei procedimenti degli uffici demografici, di stato civile, dell'elettorale dell'Ente;

**Rilevata** inoltre la necessità di procedere all'acquisto di n. 2 giornate di assistenza on site al costo di €. 700,00 cadauna Iva esclusa, da usufruire a consumo per far fronte ad esigenze di assistenza applicativa/specialistica che possono verificarsi nel corso dell'anno;

**Considerato** che tali servizi essenziali ed imprescindibili per l'Ente non potrebbero essere espletati da altro operatore economico considerato che la Ditta Gpi Spa è titolare dei diritti di proprietà industriale esclusiva dei prodotti, li ha progettati, li produce, li manutiene e li commercializza direttamente;

**Rilevato**, pertanto, che non è possibile procedere all'applicazione del principio di rotazione di cui all'art.36 del Codice dei Contratti pubblici in considerazione del fatto che l'unico operatore economico che può effettuare il servizio di manutenzione e aggiornamento del software in dotazione all'Ente è il fornitore dello stesso, che dispone dei diritti esclusivi;

**Evidenziato** che soltanto attraverso l'acquisizione di un nuovo software sarebbe possibile procedere all'esclusione dall'affidamento del servizio della originaria società fornitrice, con evidente esborso di spesa in termini di spesa per investimenti, non prevista nel Bilancio di Previsione;

**Evidenziato inoltre** che il servizio fornito dalla ditta GPI Spa, nel corso dell'anno 2021 è stato svolto a regola d'arte ed è stato caratterizzato da una prestazione qualitativamente soddisfacente espletata nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;

#### Visti:

- L'Art. 1, comma 130 della [Legge di Bilancio 2019](#) che ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006 che ora così dispone: "Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi



di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ..... Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- il Decreto Legge n. 95 del 6 Luglio 2012 recante "Disposizioni urgenti per la riduzione della spesa pubblica" convertito nella legge 135 del 7 agosto 2012 che dispone l'obbligo anche per gli Enti Locali, di ricorrere, per l'approvvigionamento di beni e servizi, alle Convenzioni Consip di cui all'art. 26 della legge 488/1999, ed alle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'art. 1, comma 455 della legge 296/2006 a pena di nullità dei contratti e con conseguenti responsabilità erariali;
- il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n. 50, Nuovo Codice dei contratti pubblici, che all'art. 36 comma 2 lett. a), stabilisce che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta";

**Dato atto** che allo stato attuale non risultano disponibili su Consip convenzioni relative al servizio in oggetto;

**Accertata** comunque la possibilità di effettuare acquisti tramite il Mercato Elettronico che consente alle amministrazioni, per importi inferiori alla soglia comunitaria, di approvvigionarsi di beni e servizi offerti da pluralità di fornitori presenti nel catalogo, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso la modalità di ordine diretto d'acquisto, Trattativa diretta o RDO;

**Evidenziato** che l'importo del contratto rientra nei limiti di spesa di cui all'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs n. 50/2016, come modificato dal D. Lgs. 56/2017 e successive modificazioni, che consente l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, di servizi o forniture di importo inferiore a €. 40.000,00 anche senza previa consultazione di due o più operatori economici e la pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria;

**Rilevato** che il citato D. Lgs.50/2016 e s.m.i. consente all'interno del MEPA di negoziare direttamente con un unico operatore economico tramite la procedura denominata "**Trattativa diretta**" che si configura infatti, come una modalità di negoziazione semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico fornitore;

**Considerato** quindi che per le motivazioni innanzi descritte, è stata avviata la **trattativa diretta n. 2028592** con la ditta **GPI SpA** con sede legale in Trento, via Ragazzi del '99, 13, 38123 TRENTO CF/P:IVA 01944260221 che offre il Servizio di manutenzione ordinaria e assistenza dei software applicativi relativi ai servizi demografici del sottostante elenco al prezzo di € 15.187,17 Iva esclusa, e le 2 giornate di assistenza on site da usufruire a consumo al prezzo complessivo di € 1.400,00 Iva esclusa;

- 1) Servizi Demografici
- 2) Stato Civile
- 3) Oracle Database
- 4) Servizi Demografici ASCOT PLUS
- 5) Servizi Demografici - Vigilanza Anagrafica
- 6) Visure Correnti per Enti
- 7) Visure per Cittadino
- 8) Stato Civile - Stampa Atti in bianco
- 9) Servizi Demografici - Stampe Grafiche
- 10) Modulo integrazione CIE - Ascot Web Demografico
- 11) Connettore ANPR
- 12) N.2 giornate di assistenza on site

**Vista** la congruità del prezzo;

**Dato atto** che per l'intera procedura è stato assunto il seguente codice **CIG:Z093506CD8**

**Considerato** che è necessario procedere, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, alla nomina del responsabile esterno del trattamento dei dati personali per la ditta GPI spa;

**Ritenuto** necessario quindi procedere all'approvazione dello schema di contratto per la suddetta nomina, che si allega al presente atto;

**Stabilito** pertanto di affidare alla ditta GPI Spa il Servizio di manutenzione ordinaria e assistenza dei software applicativi relativi ai servizi demografici (€ 15.187,17 Iva esclusa) e le 2 giornate di assistenza on site da usufruire a consumo (€1.400,00 Iva esclusa) al prezzo complessivo di **€ 16.587,17 Iva Esclusa** e di procedere all'ordine on line sul marketplace gestito dalla Consip;

**Evidenziato** che l'importo del contratto rientra nei limiti di spesa di cui all'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 che consente l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, di servizi o forniture di importo inferiore a €40.000;

**Ritenuto necessario**, pertanto, provvedere in merito ed affidare alla ditta sopramenzionata il servizio richiesto su base annuale secondo le somme specificate, tenuto conto del fatto che si tratta di manutenzione e aggiornamento di servizi esistenti;

**Ritenuto** che la spesa relativa all'oggetto del presente provvedimento rientra nella gestione dei capitoli di competenza;

**Acquisito** il Durc on line emesso dall'INAIL attestante la regolarità contributiva della suddetta ditta, allegato al presente atto;

**Acquisito** il DGUE compilato e sottoscritto dal rappresentante legale della ditta GPI Spa in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D Lgs 50/2016, acclarato al Prot. gen. con n°9746 del 02/02/2022;

**Evidenziato:**

- che è stata inoltrata all'Agenzia delle Entrate – Direzione provinciale di Trento, con prot. n.10321 del 03/02/2022 la richiesta di certificazione in merito alla regolarità fiscale della suddetta ditta;
- che con nota prot.10329 del 03/02/2022 è stato richiesto alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Trani il Certificato del casellario giudiziale relativo agli amministratori in carica della ditta GPI spa;

**Considerato** che nelle more dell'acquisizione di tali certificazioni si rende necessario procedere all'affidamento del servizio al fine di garantirne la funzionalità, fermo restando l'adozione dei provvedimenti consequenziali in caso di verifica negativa;

**Richiamate:**

- le Delibere di Consiglio comunale n°37 e 38, entrambe del 29/08/2018 relative alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale cui l'Ente ha ricorso;
- la Delibera di Consiglio comunale n°56/2018 avente ad oggetto "Piano di riequilibrio finanziario pluriennale del Comune di Andria ai sensi degli art. 243 bis e seguenti TUEL. Accesso al Fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli Enti Locali di cui all'art. 243-ter, TUEL. Approvazione", nonché la Delibera di Consiglio Comunale n.7/2021 riferita alla Rimodulazione del Piano di Riequilibrio Finanziario ai sensi dell' art. 243 bis, comma 5;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 26/05/2021 avente oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) per il triennio della programmazione finanziaria 2021-2023, ai sensi e per gli effetti del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato n. 4/1 al d.lgs. n. 118/2011) – paragrafo 4.2 e dell'art. 170 del d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii"
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 26/05/2021 avente oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 e documenti allegati (art. 11 d.lgs. n. 118/2011)"
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 14/01/2022 avente ad oggetto: "Esercizio provvisorio anno 2022. Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione provvisorio 2022";

**Rilevato** che la sottoscritta Dirigente non incorre in condizione di conflitto di interessi, sia pure potenziale, ai sensi dell'art. 6 Bis della Legge n. 241/90, così come introdotta dalla Legge n. 190/2013 (Legge Anticorruzione), né in tale condizione versano la responsabile del Servizio dott.ssa Riccardina Di

Chio e la coistruttrice dott.ssa Daniela Forlano;

**Ritenuta** la propria competenza, giusta decreto sindacale n. 991 del 30/12/2021 che attribuisce l'incarico dirigenziale per l'Unità organizzativa/infrastruttura funzionale Organizzazione Personale UPD Sistemi informativi ed informatici alla dottoressa Ottavia Matera sino al 28/02/2022;

**Letto** il Decreto Legislativo n. 267/2000;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

## D E T E R M I N A

per le motivazioni in premessa richiamate che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) **di affidare**, attraverso il MEPA con la modalità della Trattativa diretta n. 2028592 alla **ditta GPI Spa** con sede legale in Trento, via Ragazzi del '99, n.13, 38123 TRENTO **CF/P:IVA 01944260221** il Servizio di manutenzione ordinaria e assistenza dei software applicativi relativi ai servizi demografici al prezzo di € 15.187,17 Iva esclusa e N.2 giornate di assistenza on site da usufruire a consumo al prezzo di € 1.400,00 Iva esclusa per un importo complessivo di **€ 16.587,17 Iva Esclusa**, secondo il sottostante elenco:

Servizi Demografici  
Stato Civile  
Oracle Database  
Servizi Demografici – ASCOT PLUS  
Visure Correnti per Enti  
Visure per Cittadino  
Stato Civile - Stampa Atti in bianco  
Servizi Demografici - Stampe Grafiche  
Modulo integrazione CIE – Ascot Web Demografico  
Connettore ANPR  
N.2 giornate di assistenza on site

- 2) **di nominare** ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, la ditta GPI spa quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali su cui opera, di cui è titolare il Comune di Andria;
- 3) **di approvare** lo schema di contratto per la suddetta nomina, allegato al presente atto;
- 4) **di impegnare** pertanto la spesa complessiva di **€ 20.236,35 Iva compresa** di cui **€ 3.649,18 a titolo di IVA** da pagarsi direttamente all'erario a cura del Settore Risorse finanziarie, imputandola al **cap. 81007 "Ufficio Ced Prestazioni di Servizio"** del Bilancio 2022, esercizio provvisorio, dando atto che la spesa non è frazionabile giusta art.163 c.5 del TUEL, con esigibilità nel corso dell'anno 2022 - Codifica Piano dei Conti n. 1.03.02.19.001;
- 5) **di dare atto** che, con l'affidamento de quo, il fine che si intende perseguire è quello di garantire la funzionalità, l'aggiornamento e l'efficienza della suite utilizzata per l'espletamento dei procedimenti degli uffici demografici, di stato civile, dell'elettorale dell'Ente;
- 6) **di dare atto, altresì**, che si procederà alla stipula del contratto secondo le modalità previste dal Mercato Elettronico;
- 7) **di stabilire** che in ottemperanza all'art.3 della legge 136 del 13 agosto 2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), i pagamenti verranno effettuati dal Comune di Andria esclusivamente mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario/postale specificatamente dedicato alle commesse pubbliche e, pertanto, la ditta affidataria dovrà comunicare le coordinate del conto corrente bancario/postale al fine di poter procedere alla liquidazione del corrispettivo;
- 8) **di nominare**, ai sensi dell'art. 31 del Dlgs 50/2016 la dott.ssa Riccardina Di Chio, Responsabile unico del presente procedimento;
- 9) **di riservarsi** l'adozione, nei confronti della ditta GPI spa, degli eventuali provvedimenti consequenziali nel caso in cui emergano situazioni di irregolarità fiscale e/o contributiva;
- 10) **di dare atto** che si procederà all'espletamento degli obblighi di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 secondo le modalità previste per legge;
- 11) **di provvedere** con successive Determinazioni Dirigenziali di liquidazione al pagamento delle fatture che verranno corrisposte secondo la normativa vigente in materia di Contabilità;
- 12) **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma



CITTÀ  
DI ANDRIA

recata dall'art. 147 bis, 1° comma del D. Lgs.267/2000.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 533 DEL 23/02/2022**

**OGGETTO: DITTA GPI S.P.A. - AFFIDAMENTO TRAMITE MEPA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E ASSISTENZA SOFTWARE APPLICATIVI RELATIVI AI SERVIZI DEMOGRAFICI PER L'ANNO 2022 - CIG: Z093506CD8**

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

**Il Responsabile del Servizio Innovazione Tecnologica**  
Ottavia Matera / INFOCERT SPA

---

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"*

---