

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3382 DEL 22/11/2021

Servizio Innovazione Tecnologica

OGGETTO: DITTA ENNEPPI' COMUNICAZIONE S.A.S.: ACQUISTO DELLA LICENZA D'USO PER TRE UTENTI RELATIVA AL SOFTWARE DENOMINATO "DI MADRE IN MEGLIO" AD USO DEL SETTORE SOCIO SANITARIO. IMPEGNO DI SPESA.
CIG:Z6833B4ABB

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso che:

Il Piano Sociale di Zona 2018/2020 dell'Ambito di Andria, redatto ai sensi della legge regionale 10 Luglio 2006 n. 19 "Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini di Puglia" ed approvato con delibera di consiglio Comunale n. 61/2018, prevede "Azioni per il contrasto all'abuso e maltrattamento infantile";

Sul tema della violenza nei confronti delle bambine e dei bambini la Regione Puglia ha indicato priorità e buone prassi, finalizzati a strutturare un sistema integrato di servizi sociali e sanitari;

La realizzazione e lo sviluppo di un sistema di prevenzione, protezione e tutela di minori vittime di maltrattamenti, violenze e sfruttamento sessuale è divenuto un obiettivo prioritario nell'ambito della programmazione socio-sanitaria territoriale, stabilendo l'importanza di una articolazione degli interventi a per la prevenzione del maltrattamento, il contrasto e la cura;

Con Delibera n. 1878 del 30/11/2016 sono state emanate le "Linee guida regionali in materia di maltrattamento e violenza nei confronti delle persone minori per età", con l'obiettivo di rendere omogeneo sul territorio regionale il percorso di presa in carico dei bambini vittime di maltrattamento/violenza, anche attraverso l'implementazione di assetti organizzativi che favoriscano e agevolino il confronto/integrazione tra professionisti e servizi;

Con DGR 1608/2018 la Regione Puglia ha approvato il Piano integrato di interventi 2018/2020 in materia di prevenzione e contrasto ad ogni forma di maltrattamento e violenza, ponendo in capo agli Ambiti Territoriali la competenza a porre in essere le azioni *di sostegno/potenziamento delle equipe integrate multidisciplinari di I livello*, ovvero di quelle equipe deputate ad intercettare e prendere in carico le situazioni abbisognevole di tutela e sostegno;

Considerato che, in ossequio alle indicazioni suddette, nell'ambito della progettualità del Piano di Zona, il Servizio sociale professionale, di concerto con il Servizio psicologico del Consultorio Familiare ASL Bat, ha ideato e sviluppato uno strumento innovativo di prevenzione mirata individualizzata (screening per gestanti), utile ad individuare contesti familiari vulnerabili con fattori di rischio per il nascituro e per la stessa donna nel post partum;

Lo strumento di screening, denominato “di madre in meglio”, consiste in un questionario di agile somministrazione che sonda gli aspetti critici (fattori di rischio e di protezione), e grazie alla informatizzazione è in grado di *combinare* e *pesare* le risposte fornite restituendo agli operatori uno *score* che visualizza il posizionamento su una scala di rischio (*triage* con codice rosso, giallo e verde).

Considerato, pertanto, che il Settore Servizi Sociali-Demografici-Educativi ha individuato la Società ENNEPPI' Comunicazione s.a.s. per la realizzazione in maniera sperimentale dei seguenti interventi:

- sistemizzazione di un data base e definizione dei criteri/modalità di scoring;
- valutazione delle soluzioni informatico-gestionali utili a conseguire gli obiettivi del progetto "di madre in meglio" avviato dal Servizio sociale e dal Consultorio Familiare della ASL Bat;
- inserimento di n. 140 questionari somministrati e produzione di statistiche;

Visto l'interesse rappresentato dagli Assistenti sociali del Settore Socio Sanitario ad utilizzare tale strumento come modalità ordinaria, considerato che la proprietà intellettuale del prodotto informatico è della Società ENNEPPI' Comunicazione s.a.s.;

Visto il preventivo di spesa trasmesso dalla ditta Ennepi Comunicazione avente Prot.n. 85637 del 7/10/2021 relativo alla licenza d'uso per n. 3 utenti (unatum) per il software gestionale predisposto, nonché per la manutenzione annuale, per un valore complessivo di €1.900,00 iva esclusa, prezzo che può ritenersi congruo e conveniente in rapporto alla qualità della fornitura;

Stabilito di procedere all'individuazione del contraente mediante affidamento diretto al di fuori del Mepa in ragione della misura del corrispettivo richiesto inferiore ad euro 5.000,00 fissata dall'art. 1 c. 130 della L. 145/2018, nonché in relazione alle caratteristiche e contenuti della prestazione richiesta che non è presente tra i servizi del Mercato elettronico della Pubblica amministrazione;

Visto l'articolo 36 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. *Codice dei contratti pubblici*, il quale al comma 1 prevede che “L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese” ed inoltre al comma 2 che, “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;

Dato atto che il servizio de quo rientra nell'ambito della previsione di cui all'articolo 36 comma 2 lettera a) del citato D.lgs. 50/2016 e quindi può procedersi mediante affidamento diretto;

Ritenuto, pertanto, di affidare direttamente il servizio de quo alla ditta ENNEPPI' Comunicazione di N. Gammarota & C. Sas – via Asiago 71 – 76123 Andria BT , C.F. e P.Iva 06257040722;

Dato atto che per la procedura in oggetto è stato acquisito il seguente C.I.G.: **Z6833B4ABB**

Ritenuto che la spesa relativa all'oggetto del presente provvedimento rientra nella gestione dei capitoli di competenza;

Evidenziato che è stata richiesta all'Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale Barletta- Andria- Trani la certificazione in merito alla regolarità fiscale della suddetta ditta, acclarata al protocollo con n.95426 del 5/11/2021;

Considerato che nelle more dell'acquisizione di tale certificazione si rende necessario procedere all'affidamento del servizio, ferma restando l'adozione dei provvedimenti consequenziali in caso di verifica negativa;

Visti:

- il **DURC** regolare in corso di validità, allegato;
- il **DGUE** compilato e debitamente sottoscritto dal rappresentante legale della ditta ENNEPPI' Comunicazione di N. Gammarota & C. Sas – via Asiago 71 – 76123 Andria BT , C.F. e P.Iva 06257040722 in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Dlgs 18 Aprile 2016 n. 50, Nuovo Codice dei contratti pubblici avente Prot. Gen. n.97793 del 12/11/2021;
- la visura sulle annotazioni ANAC relative agli operatori economici, agli atti dell'ufficio, da cui risultano annotazioni per il codice fiscale specificato;

Rilevato che sia la responsabile del Servizio Sistemi Informativi dott.ssa Riccardina Di Chio, sia la sottoscritta Dirigente non incorrono in condizione di conflitto di interessi, sia pure potenziale, ai sensi dell'art. 6 Bis della Legge n. 241/90, così come introdotta dalla Legge n. 190/2013 (Legge Anticorruzione);

Letto il Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Dato atto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto è stata curata dal collaboratore professionale amministrativo dott.ssa D.Forlano e che, la successiva verifica da parte della responsabile del Servizio Sistemi Informativi, dott.ssa R. di Chio, consente di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 Bis del D.Lgs. 267/2000;

Richiamate:

- le Delibere di Consiglio comunale n°37 e 38, entrambe del 29/08/2018 relative alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale cui l'Ente ha ricorso;
- la Delibera di Consiglio comunale n°56/2018 avente ad oggetto "Piano di riequilibrio finanziario pluriennale del Comune di Andria ai sensi degli art. 243 bis e seguenti TUEL. Accesso al Fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli Enti Locali di cui all'art. 243-ter, TUEL. Approvazione", nonché la Delibera di Consiglio Comunale n.7/2021 riferita alla Rimodulazione del Piano di Riequilibrio Finanziario ai sensi dell' art. 243 bis, comma 5;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 26/05/2021 avente oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) per il triennio della programmazione finanziaria 2021-2023, ai sensi e per gli effetti del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato n. 4/1 al d.lgs. n. 118/2011) – paragrafo 4.2 e dell'art. 170 del d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii";
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 26/05/2021 avente oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 e documenti

allegati (art. 11 d.lgs. n. 118/2011)”

Ritenuta la propria competenza, giusta decreto sindacale n. 984 del 01/10/2021 che attribuisce l'incarico dirigenziale per l'Unità organizzativa/infrastruttura funzionale Organizzazione Personale UPD Sistemi informativi ed informatici alla dottoressa Ottavia Matera;

D E T E R M I N A

per le motivazioni in premessa richiamate che qui si intendono integralmente riportate:

di affidare alla ditta ENNEPPI' Comunicazione di N. Gammarota & C. Sas – via Asiago 71 – 76123 Andria BT, - C.F. e P.Iva 06257040722, per l'importo complessivo di € **1.900,00 iva esclusa**, la realizzazione in maniera sperimentale dei seguenti interventi:

- sistematizzazione di un data base e definizione dei criteri/modalità di scoring;
- valutazione delle soluzioni informatico-gestionali utili a conseguire gli obiettivi del progetto "di madre in meglio" avviato dal Servizio sociale e dal Consultorio Familiare della ASL Bat;
- inserimento di n. 140 questionari somministrati e produzione di statistiche;

con **acquisizione della licenza d'uso** per n. 3 utenti (unatum) per il software gestionale predisposto, nonché per la manutenzione del software relativa al primo anno, al fine di predisporre un sistema di screening delle donne gestanti e madri con neonati per la individuazione precoce di possibili forme di maltrattamento all'infanzia, nell'ambito delle azioni di contrasto all'abuso e al maltrattamento previste nel vigente Piano di Zona;

di dare atto che si procederà mediante affidamento diretto al di fuori del Mepa in ragione della misura del corrispettivo richiesto inferiore ad euro 5.000,00 fissata dall'art. 1 c. 130 della L. 145/2018, nonché in relazione alle caratteristiche e contenuti della prestazione richiesta che non è presente tra i servizi del Mercato elettronico della Pubblica amministrazione;

di impegnare pertanto la spesa complessiva di € **2.318,00 Iva** compresa nella seguente modalità:

€ **2173,09** (di cui € 391,87 a titolo di Iva da pagarsi direttamente all'erario a cura del Settore Risorse Finanziarie) imputandola sul cap. 909105 del Bilancio 21/23 Esercizio 2021 Codifica Piano dei Conti n. 2.02.01.07.002

€**144,91** (di cui € 26,14 a titolo di Iva da pagarsi direttamente all'erario a cura del Settore Risorse Finanziarie) imputandola sul cap. 67102 del Bilancio 21/23 Esercizio 2021 Codifica Piano dei Conti n. 1.03.01.02.006

di dare atto che, con l'affidamento de quo, il fine che si intende perseguire è quello di porre in essere azioni di prevenzione mirata individualizzata (screening per gestanti), utile ad individuare contesti familiari vulnerabili con fattori di rischio per il nascituro e per la stessa donna nel post partum;

di stabilire che in ottemperanza all'art.3 della legge 136 del 13 agosto 2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), i pagamenti verranno effettuati dal Comune di Andria esclusivamente mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario/postale specificatamente dedicato alle commesse pubbliche e, pertanto, la ditta affidataria dovrà comunicare le coordinate del conto corrente bancario/postale al fine di poter procedere alla liquidazione del corrispettivo;



di nominare, ai sensi dell'art. 31 del Dlgs 50/2016 la dott.ssa Riccardina Di Chio, Responsabile unico del presente procedimento;

di riservarsi l'adozione, nei confronti della ditta ENNEPPI' Comunicazione di N. Gammarota & C. Sas – via Asiago 71 – 76123 Andria BT - C.F. e P.Iva 06257040722 degli eventuali provvedimenti consequenziali nel caso in cui emergano situazioni di irregolarità fiscale e/o contributiva;

di dare atto che si procederà all'espletamento degli obblighi di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 secondo le modalità previste per legge;

di provvedere con successive Determinazioni Dirigenziali di liquidazione al pagamento delle fatture che verranno corrisposte secondo la normativa vigente in materia di Contabilità;

di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis, 1° comma del D. Lgs.267/2000.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3382 DEL 22/11/2021

OGGETTO: DITTA ENNEPPI' COMUNICAZIONE S.A.S.: ACQUISTO DELLA LICENZA D'USO PER TRE UTENTI RELATIVA AL SOFTWARE DENOMINATO "DI MADRE IN MEGLIO" AD USO DEL SETTORE SOCIO SANITARIO. IMPEGNO DI SPESA. CIG:Z6833B4ABB

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

Il Responsabile del Servizio Innovazione Tecnologica
Ottavia Matera / INFOCERT SPA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"
