

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1327 DEL 01/06/2021

Servizio Innovazione Tecnologica

OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DELLE RETI TELEMATICHE COSTITUENTI IL SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE AFFIDATO ALLA SOCIETA' ANDRIA MULTISERVICE SPA. PROROGA TECNICA PER MESI QUATTRO, DAL 01/06/2021 AL 30/09/2021.

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE

#### Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 31/07/2017 si approvava lo schema di statuto della società "Andria Multiservice SpA", adeguato ai sensi dell'art.26 del D.Lgs 175/2016 e smi;
- con Deliberazione di Consiglio nr. 38 del 31/07/2017, avente ad oggetto "*Servizio di manutenzione ordinaria degli edifici ed impianti sportivi - Servizio di manutenzione ordinaria strade di proprietà comunale - Servizio di manutenzione ordinaria della pubblica illuminazione - Servizio di manutenzione ordinaria del verde pubblico - Servizio di custodia e pulizia dell'Asilo Nido Gabelli - Servizio Affissioni - Servizio di pulizia Uffici Comunali, Mercato Ortofrutticolo, Tribunale di Andria - Servizio di gestione delle reti informatiche. **Rinegoziazione e affidamento dei servizi dall'1/08/2017 al 31/12/2019***", si stabiliva:
  - ) di approvare i nuovi piani economico-finanziari;
  - ) di autorizzare i Dirigenti dei settori competenti a predisporre gli atti per l'affidamento della durata di mesi 29 (dal 01/08/2017 al 31/12/2019) alla Società;
  - ) di stabilire, sulla base dei piani economico-finanziari, i costi annuali per la gestione dei servizi;
  - ) di dare atto che con successivo provvedimento amministrativo, si sarebbe proceduto alle conseguenti variazioni di bilancio.

**Considerato che** con **Determinazione Dirigenziale n°1612 del 01/08/2017** veniva affidato alla Società ANDRIA MULTISERVICE S.p.A. il *Servizio di gestione e manutenzione delle reti telematiche costituenti il Sistema Informativo Comunale* per il periodo dal **1/08/2017 al 31/12/2019**, - **Contratto n°292** di rep. Atti Privati del 27/10/2017, registrato presso l'Agenzia delle Entrate di Barletta in data 10/11/2017 al n°1780 serie 3 - per un importo complessivo di €.270.937,43, IVA compresa al 22%, comprensivo delle eventuali attività straordinarie e di quelle relative allo streaming delle sedute di Giunta e Consiglio comunale;

#### Rilevato che:

- il Consiglio Comunale con Deliberazione n. 37 del 29/08/2018, dichiarata immediatamente esecutiva, avente ad oggetto: "*Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2018/2020 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del d.lgs. n. 267/2000. Presa d'atto della segnalazione ai sensi dell'art. 153, comma 6, del d.lgs. n. 267/2000, nota prot. n. 0070029 del 30.07.2018. Provvedimenti.*", deliberava di prendere atto della situazione di criticità finanziaria e

squilibrio strutturale del Bilancio del Comune di Andria e indicava la necessità di fare ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, ai sensi dell'art 243 bis di cui al D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

- con successiva Deliberazione n. 38 del 29/08/2018, il Consiglio Comunale approvava il "Ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ex art. 243-bis, d.lgs. n. 267/2000 e richiesta di accesso al fondo di rotazione ex art. 243-ter, d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i."

#### **Preso atto che:**

- il Consiglio Comunale con Deliberazione n. 56 del 27/11/2018 approvava il "Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale del Comune di Andria ai sensi degli artt. 243-bis e segg. TUEL. Accesso al "Fondo di Rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli Enti Locali" di cui all'art. 243-ter TUEL", della durata di anni 15 redatto sulla base delle Linee Guida della Corte dei Conti e che, nel succitato piano, tra le misure si prevedeva di ricorrere alla riduzione della spesa pubblica;
- nella delibera suindicata si approvavano, tra l'altro, gli allegati in essa richiamati tra cui l'allegato n. 11 denominato: "**Relazione riduzione importi contratti gestiti dalla Società Andria Multiservice S.p.A. per il Comune di Andria**";
- dalla relazione suddetta si evince che per l'Amministrazione Comunale vi è comunque convenienza economica nell'affidare alla Società "Andria Multiservice SpA" tutti i servizi IN-HOUSE già in essere rispetto ad una eventuale esternalizzazione degli stessi;
- dalla relazione suddetta si evince, inoltre, che la Società "Andria Multiservice SpA", a seguito di specifici indirizzi pervenuti da parte dell'Amministrazione Comunale in ordine alla riduzione del costo degli affidamenti in essere, è nelle condizioni di effettuare una nuova pianificazione economica-finanziaria dei contratti;

**Evidenziato** che nel prospetto riepilogativo dei contratti con il Comune di Andria, allegato alla suddetta "Relazione riduzione importi contratti gestiti dalla Società Andria Multiservice S.p.A. per il Comune di Andria", i canoni relativi al *Servizio di gestione e manutenzione delle reti telematiche costituenti il Sistema Informativo Comunale* non risultavano modificati, pertanto si riconfermava il **Piano Economico Finanziario** che prevedeva un canone annuale di €. **112.112,02** Iva compresa al 22%;

#### **Richiamata:**

- la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 126 del 20/12/2019 assunta con i poteri della Giunta Comunale, che stabiliva di prorogare i contratti con la società in house Andria Multiservice dal 01/01/2020 al 31/03/2020 agli stessi patti e condizioni dei contratti in scadenza, rimodulati in misura corrispondente alla durata trimestrale prevedendo che ... "l'attuale gestione commissariale ha in corso la valutazione della fattibilità, sotto il profilo tecnico ed economico, dell'affidamento di servizi ulteriori rispetto a quelli attualmente gestiti dalla società in house che riguardano, in particolare, segmenti di funzioni relativi a tributi minori o ad entrate di carattere patrimoniale, nonché la possibilità di definire modalità di esecuzione dei servizi già affidati che privilegino il risultato, l'innalzamento degli standard qualitativi dei servizi affidati e svolti e lo sviluppo di una governance adeguata agli obiettivi attesi anche di rilancio e razionalizzazione della società; detta valutazione, da tradurre in appositi capitoli e piani finanziari e di investimento, ancora non può ritenersi conclusa e definita in tutte le sfaccettature utili ad operare scelte definitive, circostanza che rende più che opportuno operare per un brevissimo ulteriore periodo in regime di proroga in vista dei nuovi affidamenti per i quali non si è concluso l'iter di valutazione e di costruzione dei relativi piani di ristrutturazione ed industriali";

**Considerato** che, in osservanza della citata Delibera n.126/2019, **con Determinazione Dirigenziale n.3957 del 23/12/2019** e **Contratto aggiuntivo n.328** di Rep. Atti Privati del 20/02/2020, registrato presso l'Agenzia delle Entrate di Barletta in data 4/03/2020 al

n°397 serie 3, si affidava alla Società Andria Multiservice S.p.A. il Servizio di gestione e manutenzione delle reti telematiche costituenti il Sistema Informativo Comunale **dal 1/01/2020 al 31/03/2020** per un importo complessivo di €26.201,36 Iva compresa al 22%, comprensivo del canone relativo ad eventuali attività straordinarie, rideterminato e quantificato in € 1.000,00 a seguito dell'eliminazione dei costi di assistenza tecnico informatica per lo streaming delle sedute di Giunta e Consiglio comunale, attività che nell'attuale gestione commissariale non viene espletata;

**Richiamata** la nota prot. 26406 del 30/03/2020 a firma del Commissario straordinario dott. Gaetano Tufariello e del Segretario generale dott.ssa Brunella Asfaldo, con la quale si stabiliva, in riferimento ai contratti in essere con la ditta Andria Multiservice Spa, di prorogare i contratti di un ulteriore mese e quindi fino al 30/04/2020, ... *stante la grave emergenza epidemiologica che gli Uffici comunali stanno affrontando e che non ha consentito di concludere nei previsti termini del 31/03/2020 il procedimento teso alla rimodulazione dei contratti in essere;*

**Considerato** che con **Determinazione Dirigenziale n.653 del 31/03/2020**, secondo gli indirizzi impartiti, si affidava alla Società Andria Multiservice S.p.A. con ulteriore proroga tecnica, il Servizio di gestione e manutenzione delle reti telematiche costituenti il Sistema Informativo Comunale per la durata di 1 mese, **dal 1/04/2020 al 30/04/2020** per un importo complessivo di € 8.733,78 Iva compresa al 22%,

**Richiamata** la successiva nota prot.37065 del 29/04/2020 a firma del Commissario straordinario dott. Gaetano Tufariello e del Segretario generale dott.ssa Brunella Asfaldo, con la quale si impartiva l'indirizzo per una ulteriore proroga di tre mesi dal 01/05/2020 al 31/07/2020 *stante il non ancora concluso percorso, anche procedimentale, di definizione dei contenuti dei nuovi affidamenti in rimodulazione e razionalizzazione di quelli attualmente in corso;*

- **Considerato:**
  - che con **Determinazione Dirigenziale n.861 del 30/04/2020** si affidava alla Società Andria Multiservice S.p.A. con ulteriore proroga tecnica, il Servizio di gestione e manutenzione delle reti telematiche costituenti il Sistema Informativo Comunale per la durata di 3 mesi, **dal 1/05/2020 al 31/07/2020** per un importo complessivo di € 26.201,36 Iva compresa al 22%;
  - che con **Contratto aggiuntivo n.330** di Rep. Atti Privati del 02/07/2020, che recepiva le predette determinazioni 653 e 861/2020 si affidava alla Società Andria Multiservice S.p.A. con proroga tecnica, il Servizio di gestione e manutenzione delle reti telematiche costituenti il Sistema Informativo Comunale per la durata di 4 mesi dal 1/04/2020 al 31/07/2020 per un importo complessivo di € 34.935,12 Iva compresa;

**Viste** le risultanze dell'incontro tenutosi il giorno 21 luglio 2020 tra i Subcommissari con specifica delega nelle materie oggetto dei contratti di servizio ed in materia di partecipate, il Segretario Generale, i Dirigenti e l'Amministratore della Società "Andria Multiservice SpA", giusta verbale trasmesso con nota prot. 61516 del 29/07/2020, dal quale è emersa, tra l'altro, la necessità di garantire il prosieguo dei contratti di servizio affidati alla predetta Società per un ulteriore periodo di cinque mesi (agosto/dicembre 2020), tenendo conto dei seguenti indirizzi :

- a nuove condizioni e secondo PEF diversi, coerenti con il bilancio e sostenibili dalle finanze dell'Ente per il periodo agosto/dicembre 2020, nel quale è prevista una riduzione delle ore di lavoro nella misura del 50% per il servizio di manutenzione degli edifici comunali, delle strade, del verde pubblico e della pubblica illuminazione e nella misura del 25% per il servizio affissioni e per custodia e pulizia;
- nessun ricavo per l'asilo nido Gabelli, poiché la gestione diretta è sospesa per l'emergenza COVID-19 e la stessa non sarà ripresa per l'anno scolastico 2020/2021;

- nessuna riduzione delle ore di lavoro per la gestione telematica;
- relativamente ai servizi di manutenzione di edifici, strade, verde e pubblica illuminazione è prevista una riduzione delle spese di materiale, con un risparmio complessivo di circa 25 mila euro;

**Richiamata** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 113 del 04 agosto 2020, assunta con i poteri della Giunta Comunale con la quale:

1) venivano autorizzati i Dirigenti dei Settori competenti a predisporre ed adottare gli atti consequenziali, per il prosieguo dei servizi il cui affidamento era in scadenza il 31/07/2020, previa approvazione dei disciplinari prestazionali e delle relative convenzioni con appositi provvedimenti dirigenziali, che dovevano recepire quanto riportato nella suddetta delibera e nei relativi allegati, tramite affidamenti diretti per le motivazioni in premessa riportate, per un ulteriore periodo di cinque mesi (agosto/dicembre 2020), alla Società "Andria Multiservice SpA", tenendo conto delle risorse economiche del Bilancio corrente e delle economie maturate a causa dell'emergenza sanitaria Covid-19;

2) venivano approvati i PIANI ECONOMICI FINANZIARI relativi alla determinazione dei canoni per ciascun servizio per il periodo da agosto a dicembre 2020, trasmessi dalla Società Andria Multiservice con nota prot n. 62474/2020 e dai quali emerge una riduzione della spesa di circa €.790.000,00, nell'esercizio 2020;

**Visto il** PIANO ECONOMICO FINANZIARIO relativo al *Servizio di gestione e manutenzione reti telematiche* trasmesso dalla società ANDRIA MULTISERVICE SPA con la predetta nota Prot n. 62474/2020 dal quale si evince che non vi è stata alcuna riduzione del canone che si conferma essere di €.112.112,02 Iva compresa al 22% secondo il seguente quadro economico:

Canone annuale  
per 2 impiegati di 6° livello (mensile €. 6.825,51) .....€. 81.906,10

Canone annuale per assistenza  
tecnico informatica per lo streaming  
delle sedute di Giunta e Consiglio  
comunale e per eventuali attività  
straordinarie (mensile €. 832,42).....€. 9.989,00

IVA 22%.....€. 20.216,92

**Totale canone annuale .....€.112.112,02**

**Considerato** che, in ottemperanza alla predetta delibera commissariale n.113/2020, con successiva **determinazione dirigenziale n.1631 del 07/08/2020** e **Contratto n. 338 di Rep.** - Atti Privati del 28/1/2021, veniva affidato alla società AndriaMultiservice SPA il *Servizio di gestione e manutenzione delle reti telematiche costituenti il Sistema Informativo Comunale* per la durata di 5 mesi, dal dal 1/08 al 31/12/2020 per un importo complessivo di €46.713,37 Iva Compresa;

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n.18 del 22/12/2020, con la quale veniva stabilito di autorizzare i Dirigenti dei Settori competenti a predisporre ed adottare gli atti consequenziali, finalizzati alla proroga dei servizi, in scadenza al 31/12/2020, per un periodo di mesi 3 (dal 01/01/2021 al 31/03/2021), agli stessi patti e condizioni di cui alla Deliberazione del Commissario Straordinario n. 113/2020 e dei conseguenti atti dirigenziali di affidamento adottati, essendo non ancora concluso il complesso percorso, anche procedimentale, di definizione dei contenuti dei nuovi affidamenti in rimodulazione e razionalizzazione di quelli attualmente in corso tra cui il *Servizio di gestione e manutenzione delle reti telematiche*

costituenti il Sistema Informativo Comunale;

**Considerato** che, con successiva **Determinazione Dirigenziale n. 3150 del 30/12/2020**, veniva affidato con proroga tecnica alla società AndriaMultiservice SPA il *Servizio di gestione e manutenzione delle reti telematiche costituenti il Sistema Informativo Comunale* per la durata di 3 mesi, **dal 1/01/2021 al 31/03/2021**, agli stessi patti e condizioni di cui alla Determinazione di affidamento n. 1631 del 07/08/2020 nonché alle condizioni di cui alla Delibera del Commissario Straordinario n. 113/2020;

**Richiamata** la Deliberazione del Commissario Straordinario n.53 del 17 settembre 2020, assunta con i poteri del Consiglio Comunale, con la quale è stato approvato lo schema di Statuto e il Piano Industriale 2020-2026 della Società "Andria Multiservice SpA";

**Visto che**, in ottemperanza a quanto stabilito con la citata Deliberazione n.53/2020, è stato assunto l'atto di modifica dello Statuto della "Andria Multiservice SpA" in data 25/09/2020, iscrizione 02/10/2020 davanti al Notaio Fucci Riccardo, Rep.n. 37613, n. registrazione 7436 del 30/09/2020;

**Vista** la normativa che disciplina l'affidamento in house degli Enti locali, con la quale si evidenzia che l'affidamento dei servizi strumentali è altresì consentito, se affidati a società per azioni a capitale pubblico maggioritario, nel caso de quo interamente pubblico, per cui non richiede il previo esperimento di procedura ad evidenza pubblica e quindi, viene legittimamente affidata in via diretta;

**Visto** l'art. 16 – comma 1 del Decreto Legislativo 19 Agosto 2016 n. 175 che disciplina l'affidamento diretto a Società "in house" di contratti pubblici dalle Amministrazioni che esercitano su di esse il controllo analogo, solo se non vi siano partecipazione di capitali privati;

**Richiamato** l'art. 192 – comma 2 del Decreto Legislativo n. 50 del 18 Aprile 2016, che stabilisce, ai fini dell'affidamento "in house", avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, le stazioni appaltanti, oltre alla valutazione della congruità economica, motivano nel provvedimento di affidamento le ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche.

**Evidenziato:**

- che sono state approvate dall'ANAC le linee guida n.7 di attuazione del D.Lgs 50/2016, approvate con Delibera n.235 del 15/02/2017 e pubblicate nella Gazzetta Ufficiale – Serie generale n. 61 del 14/03/2017, dove disciplinano il procedimento per l'iscrizione nell'Elenco di cui all'art. 192 - comma 1 del Codice delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di propri organismi "in house" di cui all'art. 5 del codice e hanno carattere vincolante;
- che le suddette linee guida, come stabilito ai punti 9.1 e 9.2 evidenziano che le stesse sono entrate in vigore 15 (quindici) giorni dopo la loro pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e che solo dopo 90 (novanta) giorni dalla loro entrata in vigore era possibile presentare all'Autorità la domanda di iscrizione nell'Elenco per l'affidamento "in house";
- che in particolare, il punto 4.1 delle suddette Linee Guida recita: "La domanda di iscrizione è presentata, a pena di inammissibilità, dal Responsabile dell'Anagrafe delle Stazioni Appaltanti (RASA) su delega delle persone fisiche deputate ad esprimere all'esterno la volontà del soggetto richiedente"
- che, già con Decreto n°651 del Sindaco del 30/06/2014, avente ad oggetto: "Nomina del Responsabile dell'anagrafe per le stazioni appaltanti (RASA) si era provveduto all'individuazione di tale figura incaricata della compilazione ed aggiornamento dell'anagrafe delle stazioni appaltanti per il Comune di Andria, nella persona del geom. Nicola Vista dipendente del servizio affari, generali appalti e contratti";

- che con Decreto del Commissario Straordinario n.857 del 13/09/2019 veniva confermato il Geom. Nicola Vista in qualità di "Responsabile dell'Anagrafe per le Stazioni Appaltanti (RASA) del Comune di Andria, e veniva delegato e incaricato di porre in essere gli adempimenti necessari all'iscrizione del Comune stesso nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici che, al ricorrere dei presupposti previsti dall'art.5 del Codice dei contratti pubblici ovvero dagli artt. 4 e 16 del d.lgs. 175/2016, possono operare affidamenti diretti in favore di organismi *in house* in forza di un controllo analogo diretto, invertito, a cascata o orizzontale sugli stessi;

- che con il medesimo Decreto del Commissario Straordinario n. 857/2019 veniva ratificato l'inserimento dei dati già caricati nel portale dell'ANAC relativamente alla società *in house* del Comune, Andria Multiservice spa ai sensi dell'art. 192 comma 1 del Dlgs 50/2016, giusta ISTANZA N. 78791 del 24/09/2018, all'attualità in lavorazione da parte dell'Anac ma non oggetto di comunicazione di non accoglimento;

- che con successivo Decreto Sindacale n. 953 del 16/12/2020 è stato individuato il nuovo **Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA)**, dott. Rosa Fusiello, in sostituzione del geom. N. Vista collocato a riposo;

#### **Considerato che:**

- in attesa della piena operatività dell'art. 192 del D.Lgs.50/2016, si è ritenuto di continuare ad applicare il regime transitorio così come definito dall'ANAC al punto 9.3 delle suddette Linee guida n. 7 di attuazione del D.Lgs.50/2016, in cui si stabilisce che è possibile continuare ad effettuare affidamenti *in house*, sotto la propria responsabilità e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 5 e ai commi 2 e 3 dell'art. 192 del codice, e allo stesso tempo si è ritenuto di adeguare lo statuto della Società e di approvare gli atti deliberativi e regolamentari necessari per iscrivere l'Amministrazione nell'albo previsto dall'art.192 1° comma del DLgs 50/2016 ricorrendo tutti i presupposti e i criteri legittimanti previsti dal comma 1 e 2 dell'art. 5 dello stesso DLgs 50/2016;

- ricorrono i seguenti presupposti per confermare la tipologia dell'affidamento *in house*:

- a) la totale partecipazione pubblica, ex art.5 dello Statuto;
- b) il controllo analogo, ex art.20 Statuto;
- c) l'esclusività dell'attività con l'Ente affidante, ex art.5 dello Statuto.

**Evidenziato** che, in caso di mancato accreditamento nell'Elenco di cui all'art. 192 comma 1, del D. Lgs 50/2016, i contratti già sottoscritti mediante il modello del *in house providing*, potranno essere suscettibili di adeguamento alla raccomandazione vincolante di cui all'art. 211 del D. Lgs 50/2016, ai sensi del punto 8 della linea Guida ANAC n. 7 approvata dal Consiglio dell'Autorità con Delibera 235 del 15/02/2017.

**Vista** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 11/03/2021, avente ad oggetto: "*Piano di riequilibrio finanziario pluriennale del Comune di Andria approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 27/11/2018. Riformulazione ai sensi dell'art. 243-bis, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.*".

**Considerato che** nella relazione illustrativa allegata alla sopracitata deliberazione si riportava che, fermo restando le ulteriori misure di risanamento e revisione del modello organizzativo gestionale, con: "*...l'insediamento della nuova Amministrazione si è ritenuto rideterminare le misure di contenimento della spesa di affidamento dei contratti di servizio alla Società *in house*, a decorrere dall'anno 2021, prevedendo una minore riduzione rispetto a quella prevista per l'anno 2020, fissandola in € 600.000,00, in luogo dei succitati € 800.000,00=. Ciò anche in conseguenza della crisi sanitaria e della conseguente congiuntura economica negativa. Tuttavia essa dovrà consentire una più efficace riorganizzazione dei servizi affidati anche alla*

luce delle modifiche normative in corso”.

**Richiamata**, altresì, la Deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 30 Marzo 2021, con la quale:

• **si dava atto**, che il RASA di questo Comune, dott.ssa Rosa Fusiello, nominata con decreto sindacale n. 953 del 16/12/2020 ha concluso il procedimento avviato dal precedente RASA, geom Nicola Vista, in data 24/9/2018, prot. 78791, di iscrizione del Comune stesso nell’Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici che, al ricorrere dei presupposti previsti dall’art. 5 del Codice dei contratti pubblici ovvero dagli artt. 4 e 16 del d.lgs. 175/2016, possono operare affidamenti diretti in favore di organismi *in house* in forza di un controllo analogo diretto, invertito, a cascata o orizzontale sugli stessi, giusta comunicazione ANAC, acquisita al protocollo comunale n. 23903 dell’11/03/2021, con la quale si trasmetteva in allegato la delibera di iscrizione n. 887 del 28.10.2021;

• **si autorizzavano** i Dirigenti dei Settori competenti a predisporre ed adottare gli atti consequenziali, finalizzati alla proroga dei servizi in scadenza al 31/03/2021, per un periodo di mesi 2 (dal 01/04/2021 al 31/05/2021), agli stessi patti e condizioni di cui alla Delibera del Commissario Straordinario n. 113/2020 e dei conseguenti atti dirigenziali di affidamento adottati, nonché con riferimento a quanto riportato nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 22/12/2020;

**Considerato** che, pertanto, con successiva **Determinazione Dirigenziale n.723 del 1/04/2021**, veniva affidato in proroga alla Società “Andria Multiservice SpA” il *Servizio di gestione e manutenzione delle reti telematiche costituenti il Sistema Informativo Comunale*, per mesi due **dal 1/04 al 31/05/2021**, agli stessi patti e condizioni di cui alla Determinazione di affidamento n. 1631 del 07/08/2020 nonché alle condizioni di cui alla Delibera del Commissario Straordinario n. 113/2020;

**Considerato** che, alla luce di quanto sopra detto, il Contratto del *Servizio di gestione e manutenzione delle reti telematiche costituenti il Sistema Informativo Comunale* sottoscritto con la Società “Andria Multiservice SpA” è in scadenza il 31 Maggio 2021 e che lo stesso servizio è di estrema rilevanza per il Comune di Andria, poichè è finalizzato a mantenere in efficienza tutte le componenti dei sistemi informatici in esercizio nell’Ente monitorandole e garantendone la corretta operatività nonché assicurando il necessario supporto applicativo agli operatori di tutti gli uffici comunali;

**Dato atto** che con **Deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 26/05/2021** di indirizzo, per la proroga dei servizi gestiti dalla ditta Andria Multiservice SpA fino al 30/09/2021,

- **si autorizzano** i Dirigenti dei Settori competenti a predisporre ed adottare gli atti consequenziali, finalizzati alla proroga dei servizi, il cui affidamento in favore della Società “Andria Multiservice SpA” è in scadenza al 31/05/2021, per un periodo di ulteriori **mesi 4 (dal 01/06/2021 al 30/09/2021)**, agli stessi patti e condizioni di quelli attualmente vigenti, anche specificati nella Delibera del Commissario Straordinario n. 113/2020 e dei conseguenti atti dirigenziali di affidamento adottati, nonché con riferimento a quanto riportato nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 /2020, entrambe richiamate nella deliberazione 61/2021;
- **si da atto** che la presente delibera non è preclusiva della possibilità di conclusione, anche prima del detto termine di scadenza, del percorso teso alla definizione dei contenuti specifici dei nuovi pef e dei servizi, già oggetto di affidamento e di nuovo affidamento, che saranno oggetto di contrattualizzazione pluriennale in favore della società *in house* Andria Multiservice S.p.A;

**Ritenuto** pertanto di dover procedere all’affidamento in proroga del *Servizio di gestione e manutenzione delle reti telematiche costituenti il Sistema Informativo Comunale* alla Società Andria Multiservice SpA per la durata di mesi quattro (giugno/settembre2021), comprensivo dell’assistenza tecnico informatica per lo streaming delle sedute di Giunta e Consiglio comunale

e di eventuali attività straordinarie;

**Considerato** che, alla luce di quanto sopra detto è necessario impegnare, **per il periodo dal 01/06/2021 al 30/09/2021**, una spesa rimodulata in ragione dei quattro mesi pari ad **€ 30.631,72 Iva Esclusa (€ 37.370,69 Iva compresa)**, come si evince dal sottoelencato quadro economico:

Canone per il servizio di gestione e manutenzione delle reti telematiche costituenti il Sistema Informativo comunale per 2 impiegati di 6° livello (periodo 01/06/2021 al 30/09/2021) (mensile €. 6.825,51)	€. 27.302,04
Canone per eventuali attività straordinarie (01/06/2021 al 30/09/2021) (mensile €.832,42)	€. 3.329,68
Totale Iva Esclusa €. 30.631,72	
IVA 22%.....€. 6.738,97	
<b>Totale canone periodo dal 01/06/2021 al 30/09/2021 .....</b>	<b>€. 37.370,69</b>

**Viste**, le clausole Contrattuali essenziali allegate alla presente Determina Dirigenziale, parte integrante della stessa;

**Evidenziato:**

- che è stata acquisita la visura camerale aggiornata della soc. Andria Multiservice Spa, relativa all'iscrizione alla C.C.I.A.A. di Bari - Documento n . T 406703292 estratto dal Registro Imprese in data 02/10/2020;
- che, è stato emesso il DURC on line "regolare" con numero protocollo INAIL\_26746632 con scadenza validità il 20/07/2021 per la Società "Andria Multiservice SpA" - Piazza Umberto I - Cod Fisc. 05572800729 - Andria;
- che è stata acquisita, per la soc. Andria Multiservice Spa, la certificazione di regolarità fiscale prot. di Entrata n. 28026 del 24/03/2021, dalla quale si evince che "a carico di tale soggetto non risultano violazioni definitivamente accertate";
- che è stata acquisita, per la soc. Andria Multiservice Spa, l'attestazione prot. di Entrata n. 27062 del 22/03/2021 della Cancelleria Fallimentare del Tribunale di Trani dalla quale si evince che "non risultano procedure pendenti in danno della soc. Andria Multiservice Spa - Cod Fisc. 05572800729;
- che è stata inviata la richiesta di Informazioni ai sensi dell'Art. 91 del D.Lgs 06/09/2011, n.159 e s.m. i. mediante la piattaforma Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.) - PR\_BTUTG\_Ingresso\_0041623\_20201221;
- che le verifiche in merito al possesso dei requisiti autodichiarati sono eseguite dall'Area Servizi Istituzionali, Trasversali e Generali, competente dell'istruttoria relativa alla predisposizione e sottoscrizione dei contratti di affidamento del servizio di manutenzione alla Società "Andria Multiservice SpA".

**Dato atto** che la Deliberazione di Giunta Comunale n. 90/2021 riconferma i piani economici finanziari già approvati con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 113/2020, scontando, altresì, il parere favorevole in linea tecnica espresso dai dirigenti *ratione materiae* ai sensi del comma 1 dell'art. 49 Dlgs n. 267 del 18/08/2000, ognuno per quanto di competenza;

**Richiamato** nello specifico il PIANO ECONOMICO FINANZIARIO concernente la determinazione del canone per il Servizio di gestione e manutenzione delle reti telematiche costituenti il Sistema Informativo Comunale, approvato con Determina Dirigenziale n.1631 del 07/8/2020;

**Richiamato** il CAPITOLATO del Servizio di gestione e manutenzione del sistema informativo comunale rimodulato alla luce degli indirizzi di cui all'incontro tenutosi il giorno 5/08/2020 e della deliberazione del Commissario Straordinario n.113/2020, approvato nella più volte citata determinazione 1631/2020;

**Richiamato** il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (**D.U.V.R.I.**), depositato agli atti dell'ufficio e approvato con Determinazione dirigenziale n. 1612 del 01/08/2017 relativa al contratto di appalto n 292/2017 di Rep. Atti Privati che rimane valido in quanto applicabile all'attuale servizio, poichè avente modalità di esecuzione identiche al precedente;

**Ritenuto** di dover provvedere in merito e di impegnare una somma pari ad € **37.370,69 IVA compresa** per l'affidamento del *Servizio di gestione e manutenzione delle reti telematiche costituenti il Sistema Informativo Comunale per mesi 4 e precisamente dal 01/06/2021 al 30/09/2021*;

**Ritenuto**, inoltre, di approvare le clausole Contrattuali essenziali allegate al presente Atto Dirigenziale;

**Letto** il Decreto Legislativo n. 267/2000;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

**Dato atto** che il sottoscritto Dirigente, allo stato attuale, non incorre in condizioni di conflitto di interessi sia pure potenziale ai sensi dell'art.6-bis della L. 241/90 così come introdotta dalla L. 190/2012 (legge anticorruzione);

**Dato atto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto è stata curata dal collaboratore professionale amministrativo dott.ssa Daniela Forlano e che, la successiva verifica da parte della responsabile del Servizio Innovazione Tecnologica dott.ssa R. di Chio, consente di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 Bis del D.Lgs. 267/2000;

**Richiamate:**

- le Delibere di Consiglio comunale n°37 e 38, entrambe del 29/08/2018 relative alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale cui l'Ente ha ricorso;
- la Delibera di Consiglio comunale n°56/2018 avente ad oggetto "Piano di riequilibrio finanziario pluriennale del Comune di Andria ai sensi degli art. 243 bis e seguenti TUEL. Accesso al Fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli Enti Locali di cui all'art. 243-ter, TUEL. Approvazione", nonché la Delibera di Consiglio Comunale n.7/2021 riferita alla Rimodulazione del Piano di Riequilibrio Finanziario ai sensi dell'art. 243 bis, comma 5;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 26/05/2021 avente oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) per il triennio della programmazione finanziaria 2021-2023, ai sensi e per gli effetti del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato n. 4/1 al d.lgs. n. 118/2011) - paragrafo 4.2 e dell'art. 170 del d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii"
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 26/05/2021 avente oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 e documenti allegati (art. 11 d.lgs. n. 118/2011)"

**Ritenuta** la propria competenza, giusta decreto sindacale n. 972 del 30/04/2021 che attribuisce l'incarico dirigenziale per l'Unità organizzativa/infrastruttura funzionale

Organizzazione Personale UPD Sistemi informativi ed informatici alla dottoressa Ottavia Matera con decorrenza dal 01/05/2021;

**Considerato** che la spesa è indispensabile e non prorogabile oltre la scadenza dell'esercizio corrente e che il pagamento/impegno è possibile ai sensi dell'art. 163, comma 2 del D.Lgs 267/2000;

### **D E T E R M I N A**

le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

1. di ritenere l'adozione del presente provvedimento indispensabile e non prorogabile in quanto il Servizio di gestione e manutenzione delle reti telematiche costituenti il Sistema Informativo Comunale è finalizzato a mantenere in efficienza tutte le componenti dei sistemi informatici in esercizio nell'Ente monitorandole e garantendone la corretta operatività nonché assicurando il necessario supporto applicativo agli operatori di tutti gli uffici comunali;
2. di prendere atto della Deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 26/05/2021 di indirizzo per la proroga dei servizi gestiti dalla ditta Andria Multiservice SpA fino al 30/09/2021 *con cui si si autorizzano* i Dirigenti dei Settori competenti a predisporre ed adottare gli atti consequenziali, finalizzati alla proroga dei servizi, il cui affidamento in favore della Società "Andria Multiservice SpA" è in scadenza al 31/05/2021, per un periodo di ulteriori mesi 4 (dal 01/06/2021 al 30/09/2021), agli stessi patti e condizioni di quelli attualmente vigenti, anche specificati nella Delibera del Commissario Straordinario n. 113/2020 e dei conseguenti atti dirigenziali di affidamento adottati, nonché con riferimento a quanto riportato nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 18/2020, entrambe richiamate nella deliberazione 61/2021;
3. di prendere atto del Piano Economico Finanziario relativo al *Servizio di gestione e manutenzione reti telematiche*, predisposto dalla società Andria Multiservice Spa e inviato con nota Prot n. 62474 del 31.07.2020, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n.113/2020, allegato al presente atto per farne parte integrante, che prevede un canone annuale di €112.112,02 Iva compresa al 22% comprensivo dell'assistenza tecnico informatica per lo streaming delle sedute di Giunta e Consiglio comunale e per eventuali attività straordinarie svolte in orario extralavorativo;
4. di prendere atto del DUVRI depositato agli atti dell'Ufficio e approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1612/2017, relativa al Contratto di Appalto n. 292/2017 che rimane valido in quanto applicabile all'attuale servizio, poiché avente modalità di esecuzione identiche al precedente;
5. di prendere atto del CAPITOLATO del Servizio di gestione e manutenzione del sistema informativo comunale, in allegato, già approvato con la citata determinazione 1631/2020;
6. di affidare, per i motivi espressi in narrativa, in favore della Società "Andria Multiservice SpA", P.za Umberto I -Andria (C.F. 05572800729) il Servizio di gestione e manutenzione delle reti telematiche costituenti il Sistema Informativo Comunale per la durata di mesi quattro e precisamente **dal 01/06/2021 al 30/09/2021 per un importo complessivo pari ad € 37.370,69 IVA compresa;**
7. di impegnare pertanto la spesa di **€ 37.370,69 IVA compresa** per l'affidamento del *Servizio di gestione e manutenzione delle reti telematiche costituenti il Sistema*

**Informativo Comunale dal 01/06/2021 al 30/09/2021** comprensivo del canone per l'assistenza tecnico informatica per lo streaming delle sedute di Giunta e Consiglio comunale e per eventuali attività straordinarie, secondo il seguente quadro economico:

Canone per il servizio di gestione e manutenzione delle reti telematiche costituenti il Sistema Informativo comunale per 2 impiegati di 6° livello (periodo 01/06/2021 al 30/09/2021) (mensile €. 6.825,51)	€. 27.302,04
Canone per eventuali attività straordinarie (01/06/2021 al 30/09/2021) (mensile €.832,42)	€. 3.329,68
Totale Iva Esclusa €. 30.631,72	
IVA 22%.....€. 6.738,97	

**Totale canone**  
**periodo dal 01/06/2021 al 30/09/2021 .....€. 37.370,69**

8. di imputare la somma occorrente complessiva pari ad €. **37.370,69 Iva compresa** (di cui €. 6.738,97 a titolo di IVA da pagarsi direttamente all'erario a cura del Settore Risorse Finanziarie) al **Cap. 81402** "A.M.Reti Telematiche S.I.T. Prestazioni di Servizio" del Bilancio 2021, dando atto che la spesa non è frazionabile giusta art. 163 c.5 del TUEL, con esigibilità nel corso dell'anno 2021, Codifica Piano dei Conti n. 1.03.02.19.001;
9. di dare atto che si procederà all'espletamento degli obblighi di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 secondo le modalità previste per legge;
10. di inviare copia della presente all'Area Servizi Istituzionali, Trasversali e Generali per la redazione e la stipula del regolare contratto in forma di scrittura privata registrata che recepisca i contenuti della presente determinazione e di tutti i suoi allegati;
11. di trasmettere copia della presente Determina Dirigenziale alla Società "ANDRIA MULTISERVICE SpA" di Andria (Bt);
12. di dar corso alla consegna anticipata del servizio in parola urgente ed indifferibile, nelle more di sottoscrizione del relativo contratto, stante l'esigenza che il peculiare servizio sia garantito senza soluzioni di continuità per l'ovvia impossibilità di sospendere la gestione e manutenzione delle reti telematiche costituenti il Sistema Informativo Comunale;
13. di riservarsi l'adozione, nei confronti della Società "Andria Multiservice SpA" di Andria, degli eventuali provvedimenti consequenziali nel caso in cui emergano situazioni di irregolarità fiscale e/o contributiva;
14. di stabilire che, in ottemperanza all'art. 3 della Legge 136 del 13/8/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), i pagamenti verranno effettuati dal Comune di Andria esclusivamente mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario/postale specificatamente dedicato alle commesse pubbliche e, pertanto, la società dovrà comunicare le coordinate del conto corrente bancario/postale al fine di poter procedere alla liquidazione delle fatture;
15. di demandare il controllo sul rispetto del contratto di servizio e degli standard qualitativi al responsabile del Servizio Innovazione Tecnologica, dott.ssa Riccardina Di Chio, nella sua qualità di RUP e Direttore dell'Esecuzione, nominato con DD.102 del 22/01/2014;

16. di dare atto, inoltre, che al pagamento delle somme di cui al presente provvedimento, pur essendo compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio, si potrà procedere nel rispetto delle regole di finanza pubblica ed in particolare nei limiti previsti dal patto di stabilità interno e dal piano di riequilibrio finanziario pluriennale, giusta quanto stabilito dall'art. 9, comma 2, del D.L. 78/2009;

17. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

**di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio on-line ai fini della generale conoscenza.**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1327 DEL 01/06/2021**

**OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DELLE RETI TELEMATICHE COSTITUENTI IL SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE AFFIDATO ALLA SOCIETA' ANDRIA MULTISERVICE SPA. PROROGA TECNICA PER MESI QUATTRO, DAL 01/06/2021 AL 30/09/2021.**

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

**Il Responsabile del Servizio Innovazione Tecnologica**

Ottavia Matera / INFOCERT SPA

---

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"*

---