



DECRETO SINDACALE
n. 969 del 06/04/2021

Oggetto: Ufficio procedimenti disciplinari (personale non dirigente), nomina componenti titolari e del componente supplente, ai sensi del vigente Regolamento per i procedimenti disciplinari.

Il Sindaco

Richiamato l'art. 55 bis, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, il quale dispone che: *“Ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento e nell'ambito della propria organizzazione, individua l'ufficio per i procedimenti disciplinari competente per le infrazioni punibili con sanzione superiore al rimprovero verbale e ne attribuisce la titolarità e responsabilità”*;

Visto il vigente Regolamento per i procedimenti disciplinari, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 117 del 05/12/2019, in particolare l'art. 5, comma 2 e 3, in tema di composizione dell'organo disciplinare;

Evidenziato che, secondo il richiamato art. 5, comma 2 e 3:

- l'azione disciplinare a carico del personale non dirigente è esercitata dall'Ufficio per i procedimenti disciplinari (UPD) nella composizione prevista dal regolamento, al comma 2 dell'art. 5, secondo cui *“Salvo quanto previsto al successivo art. 21 per il personale dirigenziale, l'Ufficio per i procedimenti disciplinari (UPD) è configurato quale struttura collegiale composta dal Dirigente individuato con atto organizzativo della Giunta Comunale, in qualità di Presidente, dal Dirigente cui fa capo il Servizio Risorse Umane e da altro Dirigente nominato dal Sindaco tra gli altri Dirigenti dell'ente, con cadenza annuale e criterio rotazionale.”*;

Evidenziato, altresì che:

- nei casi di assenza, impedimento o incompatibilità per conflitto di interessi di uno o più componenti dell'UPD, in relazione ad un determinato procedimento, il successivo comma 4 dell'art. 5 ne prevede la sostituzione *“...con decreto del Sindaco, con uno o più degli altri Dirigenti dell'Ente...”* e che se assente, impedito o incompatibile è il Dirigente individuato dalla Giunta Comunale *“assume la carica di Presidente il Dirigente cui fa capo il Servizio Risorse Umane ed, in subordine, uno degli altri componenti.”*

Rilevato che le attribuzioni proprie dell'UPD (personale non dirigente) sono ascritte al Servizio Risorse Umane e che la segreteria dell'ufficio sarà tenuta dall'unità operativa individuata dal Dirigente Presidente di cui al richiamato art. 5, comma 2;

Dato atto che nella dotazione organica del Comune di Andria sono attualmente presenti le seguenti figure dirigenziali:



- arch. Pasquale Antonio Casieri – Dirigente Settore Pianificazione Urbanistica, Edilizia privata, Controllo del Territorio e *ad interim* dei settori (Servizi per la competitività Economica e Territoriale, Attività Produttive, Mercati, Fiere, Agricoltura, SUAP) e *ad interim* (Lavori Pubblici, Manutenzioni Straordinarie ed ordinarie, Infrastrutture, Edilizia Scolastica, Espropri, Patrimonio e Demanio);
- ing. Santola Quacquarelli - Dirigente Settore Ambiente, Igiene Urbana, Paesaggio, Mobilità e Viabilità, Decoro Urbano, Gare (CUC);
- avv. Ottavia Matera - Dirigente Settore Servizi Sociali, Demografici, Educativi;
- dott.ssa Rosalba Vario – Dirigente Settore Servizi Istituzionali, Trasversali e Generali, Comunicazione Istituzionale, Organi Istituzionali;
- dott.ssa Grazia Cialdella – Dirigente settore Programmazione economico-finanziaria, Aziende partecipate, Economato, Tributi, Sistemi informativi, Risorse Umane;
- dott.ssa Caterina Navach – Dirigente (per assegnazione temporanea, ex art. 30, comma 2 *sexies*, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.), Settore “Promozione della città e del territorio, (Cultura, Turismo, Politiche Giovanili);

Atteso che con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 20 del 20/02/2020, è stato individuato ai sensi dell'art. 5, comma 2 del Regolamento per i procedimenti disciplinari, il Dirigente in materia di Risorse Umane quale **Presidente dell'UPD**, nella persona della **dott.ssa Grazia Cialdella** – Dirigente settore Programmazione economico- finanziaria, Aziende Partecipate, economato, Tributi, Sistemi informativi, Risorse Umane;

Precisato che l'art. 5, comma 3, prevede: “*ove il Dirigente individuato con atto organizzativo della Giunta Comunale coincida con il Dirigente cui fa capo il Servizio Risorse Umane, la composizione dell'UPD è integrata con la nomina sindacale di altri due Dirigenti dell'Ente, con cadenza annuale e secondo criterio rotazionale*”;

Visto il Decreto Commissariale, prot. n. 37882 del 04/05/2020, con il quale si procedeva alla nomina dei componenti titolari e del componente supplente dell'Ufficio procedimenti disciplinari (personale non dirigente), ai sensi dell'art. 5, del vigente Regolamento per i procedimenti disciplinari;

Rilevato che all'interno di tale provvedimento veniva individuato l'ing. Armando Berriola, terzo componente titolare dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari (UPD), ai sensi dell'art. 5, commi 2 e 3 del vigente Regolamento per i procedimenti disciplinari;

Dato atto che lo stesso ing. Armando Berriola è transitato ad altra Pubblica Amministrazione dal 01/02/2021 e, pertanto, si rende necessario procedere alla sua sostituzione all'interno dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari (UPD), secondo le modalità previste dal vigente Regolamento per i procedimenti disciplinari;



CITTÀ
DI ANDRIA

Ravvisata, quindi, la necessità di definire nello specifico la composizione dell'organo disciplinare onde consentire il regolare esercizio delle funzioni di competenza, provvedendo alla nomina, tra i dirigenti dell'Ente del terzo componente titolare dell'UPD (personale non Dirigente);

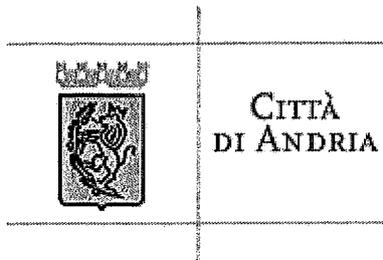
VISTI:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., recante “Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali”;
- la legge 190/2012 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 133/2013 e s.m.i.;
- il D.P.R. n. 62/2013 recante “Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni”;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Andria, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 29/03/2013;
- il vigente Statuto Comunale;
- la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 20 del 20/02/2020;
- il piano triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 31/01/2020;

DECRETA

Per le ragioni e motivazioni tutte in premessa esplicitate che qui si intendono integralmente richiamate, riportate e ritrascritte

- 1) **di nominare, l'avv. Ottavia Matera, Dirigente Settore Servizi Sociali, Demografici, Educativi, terzo componente titolare dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari (U.P.D.) - (personale non dirigente);**
- 2) **di confermare, l'ing. Santola Quacquarelli - Dirigente Settore Ambiente, Igiene Urbana, Paesaggio, Mobilità e Viabilità, Decoro Urbano, Gare (CUC), giusta Dcrto Commissariale, prot. n. 37882 del 04/05/2020, secondo componente titolare dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari (U.P.D.) - (personale non dirigente);**
- 3) **di confermare, per i motivi di funzionalità e speditezza dell'azione dell'U.P.D., l'arch. Pasquale Antonio Casieri - Dirigente Settore Pianificazione Urbanistica, Edilizia privata, Controllo del Territorio, componente supplente dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari, (personale non dirigente);**
- 4) **di dare atto che, la funzione di Presidente dell'U.P.D. (personale non dirigente), è assegnata alla dott.ssa Grazia Cialdella - Dirigente settore Programmazione economico-finanziaria, Aziende Partecipate, Economato, Tributi, Sistemi informativi, Risorse Umane;**



- 5) **di dare atto, altresì**, che la suddetta nomina ha durata annuale, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente decreto e che le successive nomine saranno effettuate nel rispetto del criterio di rotazione;

DISPONE

il presente decreto, è notificato:

- ai dirigenti interessati dalle nomine;
- per quanto di competenza, alla dott.ssa Grazia Cialdella - Dirigente Settore Programmazione economico- finanziaria, Aziende partecipate, Economato, Tributi, Sistemi informativi, Risorse Umane, in qualità di Presidente, come da previsione regolamentare;
- al Segretario Generale, agli altri dirigenti dell'Ente ed alle figure apicali (Responsabile Avvocatura e V. Comandante P.L.), per opportuna conoscenza;
- all'O.I.V., per opportuna conoscenza;
- di disporre la pubblicazione del presente atto, a cura del Servizio Risorse Umane, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione apposita, del sito istituzionale dell'Ente.

Il Sindaco
avv. Giovanna Bruno
