

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 275 DEL 05/02/2020

Settore Gabinetto del Sindaco-Area Comunicazione-Interventi di supporto Istituzionale-Appalti e Contratti-Casa-Espropri-Servizi Demografici-Innovazione Tecnologica

OGGETTO: ACQUISTO, MEDIANTE RICORSO AL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A., DEI SERVIZI SOFTWARE TLM WEB E LIBRAMI. BIBLIO SMALL DALLA DITTA SO.SE.BI. PER LA GESTIONE BIBLIOGRAFICA E CATALOGAZIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE PER L'ANNO 2020. IMPEGNO DI SPESA CIG:Z4D2B08DD1

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 2844 del 19/12/2017 si provvedeva all'acquisizione dei Servizi software TLM Web e Librami. Biblio SMALL. mediante abbonamento per l'anno 2018, per consentire agli operatori della Biblioteca comunale di collegarsi alla piattaforma web messa a disposizione dalla ditta SoSeBi s.r.l per la gestione bibliografica e catalogazione della biblioteca comunale di Andria;
- con determinazione dirigenziale n. 3994 del 18/12/2018 si acquisivano i medesimi Servizi software TLM Web e Librami. Biblio SMALL. in hosting, dalla Ditta SoSeBi s.r.l per l'anno 2019;

Atteso che tale applicazione, oltre a garantire la piena compatibilità con il catalogo già in uso presso il servizio bibliotecario, consente una gestione integrata con gli archivi di oltre 150 biblioteche distribuite sul territorio nazionale, la partecipazione al catalogo unico SBN, una più celere funzionalità del servizio prestiti, una velocizzazione delle ricerche relative al prestito interbibliotecario, la possibilità di consultazione web dell'intero catalogo oltre ad una serie di servizi aggiuntivi in rete ai fini delle ricerche bibliografiche da parte degli utenti stessi;

Vista la nota avente Prot. Gen. n.107345 del 02/12/2019, alla presente allegata, con la quale il dirigente del Settore Sviluppo-Interesse Culturale-Sportivo Promozione Turistica-Marketing Territoriale- Servizio Biblioteca, dott.ssa Rosalba Vario ed il Direttore della Biblioteca Comunale dott. G. Aloisio, richiedono l'acquisizione del medesimo servizio attualmente in uso, prossimo alla scadenza, essendo lo stesso esclusivista in termini di erogatore del servizio pienamente rispondente alle esigenze dell'Ente;

Rilevato, pertanto, che non è possibile procedere all'applicazione del principio di rotazione di cui all'art.36 del Codice dei Contratti pubblici in considerazione del fatto che l'unico operatore economico che può erogare i Servizi software TLM Web e Librami. Biblio SMALL. in uso presso l'Ente è il fornitore dello stesso, che dispone dei diritti esclusivi;

Visto l'art. 63 del DLGS 50/2016 "Uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara" che al comma 2 prevede l'utilizzo di tale procedura per garantire la tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale;

Evidenziato, inoltre, che il servizio fornito dalla ditta **SoSeBi s.r.l** nel corso dell'anno 2019, è

stato svolto a regola d'arte ed è stato caratterizzato da una prestazione qualitativamente soddisfacente espletata nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;

Considerata l'urgenza di affidare il servizio precedentemente descritto, alla ditta ditta SoSeBi esclusivista del servizio de quo, anche per l'anno 2020;

Visti:

- L'Art. 1, comma 130 della **Legge di Bilancio 2019**, che ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006 che ora così dispone: *"Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;*
- il Decreto Legge n. 95 del 6 Luglio 2012 recante "Disposizioni urgenti per la riduzione della spesa pubblica" convertito nella legge 135 del 7 agosto 2012 che dispone l'obbligo anche per gli Enti Locali, di ricorrere, per l'approvvigionamento di beni e servizi, alle Convenzioni Consip di cui all'art. 26 della legge 488/1999, ed alle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'art. 1, comma 455 della legge 296/2006 a pena di nullità dei contratti e con conseguenti responsabilità erariali;
- il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n. 50, Nuovo Codice dei contratti pubblici e successive modificazioni (legge 14 giugno 2019 n. 55, di conversione del Decreto Legge 32/2019 -Decreto Sblocca Cantieri), che all'art. 36 comma 2, lett. a) dispone che *"le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta"*;

Rilevato che, allo stato attuale, non risultano disponibili su Consip convenzioni relative al servizio in oggetto, giusta verifica effettuata in data, 05/02/2020 con resoconto in fascicolo;

Accertata la possibilità di effettuare acquisti tramite il Mercato Elettronico che consente alle amministrazioni, per importi inferiori alla soglia comunitaria, di approvvigionarsi di beni e servizi offerti da una pluralità di fornitori presenti nel catalogo, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (OdA);

Evidenziato che l'importo del contratto rientra nei limiti di spesa di cui all'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs 18 Aprile 2016 n. 50, Nuovo Codice dei contratti pubblici, che consente l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, di servizi o forniture di importo inferiore a €. 40.000,00;

Accertato che nel Catalogo del Mercato Elettronico è presente un'unica offerta, esposta dalla ditta SoSeBi s r l, avente sede legale a Cagliari alla via dell'Artigianato, 9 P.I. 02145890923, esclusivista della licenza del software in oggetto, relativa ai Servizi software TLM Web e Librami. Biblio SMALL, che consentono agli operatori della Biblioteca comunale di collegarsi alla piattaforma web messa a disposizione dalla ditta SoSeBi per la gestione bibliografica e

catalogazione della biblioteca comunale di Andria;

Verificato che l'offerta economica presente per il servizio de quo per l'anno 2020, è di **€ 880,00 IVA ESCLUSA**;

Vista la congruità dei prezzi;

Stabilito pertanto di affidare alla ditta **SoSeBi s r l**, avente sede legale a Cagliari alla via dell'Artigianato, 9 P.I. 02145890923, il servizio richiesto al prezzo di € 880,00 IVA ESCLUSA e di procedere all'ordine on line sul marketplace del servizio in oggetto;

Ritenuto pertanto, di provvedere in merito e affidare alla ditta sopramenzionata il servizio richiesto su base annuale secondo le somme specificate per un importo complessivo di **€ 1.073,60 IVA INCLUSA al 22%**;

Visti:

- il Documento Unico di Regolarità Contributiva **DURC** emesso dall'INPS, in corso di validità allegato alla presente;
- il DGUE inviato dalla ditta, debitamente sottoscritto dal rappresentante legale, acclarato al n. 4037 del 16/01/2020 del Protocollo Generale,

Evidenziato che è stata inoltrata alla Agenzia delle Entrate – Direzione provinciale di Cagliari, istanza prot. n. 4741 del 17/01/2020, con cui si richiede una verifica in merito alla regolarità fiscale della suddetta ditta;

Considerato che nelle more dell'acquisizione di tale certificazione si rende necessario procedere all'affidamento del servizio al fine di garantirne la funzionalità, fermo restando l'adozione dei provvedimenti consequenziali in caso di verifica negativa;

Rilevato che la Responsabile del Servizio Innovazione Tecnologica dott.ssa Riccardina Di Chio, il tecnico dei servizi informatici, dott.ssa Salvatora Cognetti e la sottoscritta dirigente non incorrono in condizione di conflitto di interessi sia pure potenziale ai sensi dell'art. 6/Bis della L. 241/90 così come introdotta dalla L. 190/2012 (Legge Anticorruzione);

Viste le Deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n°37 del 29/08/2018, avente ad oggetto: "*Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2018/2020 ai sensi degli artt.175, comma 8 e 193 D. Lgs. n°267/2000. Presa d'atto della segnalazione ai sensi dell'art.153, comma 6, del D. Lgs. n°267/2000, nota prot. n°0070029 del 30/07/2018. Provvedimenti*";
- del Consiglio Comunale n°38 del 29/08/2018, avente ad oggetto: "*Ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale, ex art. n°243-Bis, D. Lgs. n.267/2000 e richiesta di accesso al fondo di rotazione ex art. 243-Ter, D. Lgs n.267/2000 e s.m.i.*";
- del Consiglio Comunale n°56 del 27/11/2018, avente ad oggetto: "*Piano di riequilibrio finanziario pluriennale del comune di Andria ai sensi degli artt. 243-bis e segg. TUEL. accesso al "fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli enti locali" di cui all'art. 243-ter TUEL. Approvazione*".
- di G. C. n. 4 del 14/01/2020 avente ad oggetto: "*Esercizio provvisorio anno 2020. Presa d'atto del bilancio di esercizio provvisorio e approvazione del piano esecutivo di gestione provvisorio 2020*".

Vista la Delibera n°37 del 10/07/2019, approvata dal Commissario Straordinario Dr. Gaetano Tufariello con i poteri della Giunta Comunale relativa alla "Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2019/2021";

Visto il Bilancio 2019-2021, adottato dal Commissario Straordinario Dr. Gaetano Tufariello con i poteri del Consiglio Comunale con atto n°7 del 19/07/2019;

Dato atto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto e la redazione dello stesso curata dal tecnico dei servizi informatici, dott.ssa Salvatora Cognetti, e dalla Responsabile del Servizio Innovazione Tecnologica dott.ssa Riccardina Di Chio, consente di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147Bis del D.Lgs. 267/2000;

Ritenuta la propria competenza, giusta Decreto del Commissario Prefettizio n°892 del 31/01/2020 di conferimento dell'incarico di Dirigente ad interim del Settore 7;

D E T E R M I N A

per le motivazioni in premessa richiamate che qui si intendono integralmente riportate:

1. **di acquisire**, attraverso il MEPA della P.A. con la modalità di ordine diretto d'acquisto (Oda), giusta offerta economica allegata al presente atto, alla ditta **SoSeBi srl** avente sede legale a Cagliari alla via dell'Artigianato, 9 P.I. 02145890923, la fornitura dei Servizi software TLM Web e Librami. Biblio SMALL., per la gestione bibliografica e catalogazione della biblioteca comunale di Andria in hosting, per l'anno 2020, al costo complessivo di € **1.073,60** IVA Inclusa, di cui € **193,60** a titolo di IVA da pagarsi direttamente all'erario a cura del Settore Risorse Finanziarie;
2. **di impegnare** l'importo di € **1.073,60** IVA Inclusa al Cap. 810/7 "Ufficio CED Prestazioni di servizio" del Bilancio 2020, esercizio provvisorio, cod. PIC 1.03.02.19.001, per la fornitura del servizio sopra descritto, per la durata di 1 anno, tenendo conto che la spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, giusto art. 163 c. 5 TUEL, e sarà esigibile nel corso dell'anno 2020;
3. **di dare atto** che il fine che con l'affidamento de quo si intende perseguire è quello di garantire la continuità operativa della gestione bibliografica e catalogazione della biblioteca comunale di Andria, in hosting;
4. **di dare atto** che si procederà alla stipula del contratto secondo le modalità previste dal Mercato Elettronico;
5. **di stabilire** che in ottemperanza all'art. 3 della legge 136 del 13/08/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) i pagamenti verranno effettuati dal Comune di Andria esclusivamente mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario/postale specificatamente dedicato alle commesse pubbliche e, pertanto, la ditta affidataria dovrà comunicare le coordinate del conto corrente bancario/postale al fine di poter procedere alla liquidazione delle fatture;
6. **di riservarsi** l'adozione, nei confronti della ditta **SoSeBi s r l**, degli eventuali provvedimenti consequenziali nel caso in cui emergano situazioni di irregolarità fiscale e/o contributiva;
7. **di nominare**, ai sensi dell'art. 31 del Dlgs 50/2016, la dott.ssa Riccardina Di Chio, Responsabile Unico del presente procedimento;
8. **di dare atto** che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi del comma 2), art. 26 del D. Lgs. 33/2013;
9. **di provvedere** con successive Determinazioni Dirigenziali di liquidazione al pagamento

delle fatture che verranno corrisposte secondo la normativa vigente in materia di Contabilità;

di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 275 DEL 05/02/2020

OGGETTO: ACQUISTO, MEDIANTE RICORSO AL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A., DEI SERVIZI SOFTWARE TLM WEB E LIBRAMI. BIBLIO SMALL DALLA DITTA SO.SE.BI. PER LA GESTIONE BIBLIOGRAFICA E CATALOGAZIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE PER L'ANNO 2020. IMPEGNO DI SPESA CIG:Z4D2B08DD1

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

Il Responsabile del Settore Gabinetto del Sindaco-Area Comunicazione-Interventi di supporto Istituzionale-Appalti e Contratti-Casa-Espropri-Servizi Demografici-Innovazione Tecnologica

Brunella Asfaldo / INFOCERT SPA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"
