

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 35 DEL 09/01/2020

Settore Servizi alla Persona-Socio Sanitario-Pubblica Istruzione

OGGETTO: ATTRIBUZIONE DELEGA DI FUNZIONI DIRIGENZIALI RELATIVA AL SETTORE IV AL FUNZIONARIO DR.SSA ISABELLA CHICCO INQUADRATA NELLA CAT. D ALL'ESPLETAMENTO DELLE COMPETENZE AI SENSI DELL'ART. 17 CO.1 BIS DEL DECRETO LEGISLATIVO 165/2001 DI PER IL PERIODO DAL 13/01/2020 AL 17/01/2020.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso:

- **che, con Decreto Sindacale n. 814 del 28.12.2018** al sottoscritto Dirigente è stato conferito l'incarico di Dirigente del **Settore 4 - Servizi alla Persona – Socio Sanitario – Pubblica Istruzione;**
- **che,** il 26 luglio 2016 si è tenuto un incontro tra tutti i dirigenti comunali ed il Segretario Generale in merito alle modalità per la fruizione delle ferie dei Dirigenti;
- **che,** ai sensi dell'art. 17 co. 1 – bis del Decreto Legislativo 165/2001 per specifiche e comprovate ragioni di servizio i Dirigenti possono delegare per un periodo di tempo determinato, con atto scritto e motivato, alcune delle competenze comprese nelle funzioni di cui alle lett. b), d) ed e) del co. 1, dipendenti che coprono le posizioni funzionali più elevate nell'ambito degli Uffici ad essi affidati;
- **che,** stante la possibilità di delegare le funzioni dirigenziali a dipendenti di Categoria D, è necessario stabilire con apposito provvedimento-disposizione, l'esercizio delle funzioni dirigenziali durante l'assenza per fruizione del congedo ordinario, a personale inquadrato nella categoria D in servizio nell'ambito degli uffici assegnati alla propria responsabilità dirigenziale;
- **che,** altresì, l'art. 61 co. 4 del regolamento degli Uffici e servizi prevede che il Dirigente ed il Responsabile dei servizi speciali in posizione apicale, vengano sostituiti, in caso di assenza per ferie o di breve durata non eccedenti trenta giorni o impedimento in quanto interessati, dal funzionario con qualifica immediatamente inferiore con maggior anzianità di servizio nella qualifica presente nella struttura;

Visto che la scrivente, Dirigente del **Settore 4 - Servizi alla Persona – Socio Sanitario – Pubblica Istruzione** intende usufruire **di un periodo di congedo ordinario dal**

giorno 13 gennaio 2020 al 17 gennaio 2020;

Ritenuto, opportuno e necessario procedere alla delega di alcune delle proprie funzioni dirigenziali, durante la propria assenza per congedo ordinario, al fine di assicurare che tutti i servizi del Settore 4, siano presidiati da personale competente che sia altresì a conoscenza dei provvedimenti in corso, onde garantire una sostituzione pienamente efficace che non paralizzi l'attività degli Uffici oltre che la migliore organizzazione del lavoro ed il conseguimento degli obiettivi programmatici dell'attuale Amministrazione Comunale;

Acquisita la disponibilità del Funzionario D Dr.ssa Isabella Chicco ad espletare le funzioni dirigenziali dal giorno 13/01/2020 al 17/01/2020;

Visto l'art. 107 del TUEL n. 267/2000

Visto il Decreto legislativo n. 165/2001 e smi

D E T E R M I N A

1) le premesse formano parte integrante del presente provvedimento;

2) di dare atto che la scrivente, Avv. Ottavia Matera, Dirigente del Settore 4 usufruirà del congedo ordinario a decorrere dal giorno 13 Gennaio al 17 Gennaio 2020;

3) di delegare, pertanto, dal 13.01.2020 al 17.01.2020, la dipendente **Dott.ssa Isabella Chicco**, inquadrato nella **Cat.D** all'espletamento delle competenze di gestione ai sensi dell'art. 17 co. 1-bis del decreto legislativo 165/2001, nella fattispecie, attribuendole i seguenti compiti e poteri di cui all'art. 17, comma 1 dello stesso Decreto, lettere:

- b) curano l'attuazione dei progetti e delle gestioni ad essi assegnati dai dirigenti degli uffici dirigenziali generali, adottando i relativi atti e provvedimenti amministrativi ed esercitando i poteri di spesa e di acquisizione delle entrate;
- d) dirigono, coordinano e controllano l'attività degli uffici che da essi dipendono e dei responsabili dei procedimenti amministrativi, anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia;
- e) provvedono alla gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate ai propri uffici, anche ai sensi di quanto previsto all'art.16, comma1 lettera L-bis;

4) di trasmettere copia del presente provvedimento al dipendente comunale interessato, al Commissario Straordinario, al Sub Commissario, al Servizio Risorse Umane, al Segretario Generale e al Servizio Sistemi Informativi;

5) di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa.

6) di dare atto che si procederà all'espletamento degli obblighi di pubblicazione ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013 secondo le modalità previste.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 35 DEL 09/01/2020

OGGETTO: ATTRIBUZIONE DELEGA DI FUNZIONI DIRIGENZIALI RELATIVA AL SETTORE IV AL FUNZIONARIO DR.SSA ISABELLA CHICCO INQUADRATA NELLA CAT. D ALL'ESPLETAMENTO DELLE COMPETENZE AI SENSI DELL'ART. 17 CO.1 BIS DEL DECRETO LEGISLATIVO 165/2001 DI PER IL PERIODO DAL 13/01/2020 AL 17/01/2020.

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona-Socio Sanitario-Pubblica Istruzione

Ottavia Matera / INFOCERT SPA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"
