

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 580 DEL 12/02/2019**

Settore Gabinetto del Sindaco-Area Comunicazione-Interventi di supporto Istituzionale-Appalti e Contratti-Casa-Espropri-Servizi Demografici-Innovazione Tecnologica

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASCRIZIONE COMPUTERIZZATA DEI LAVORI DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE DA SUPPORTO MULTIMEDIALE ALLA DITTA I.S.P. ISTITUTO STENODATTOLO PROFESSIONAL S.R.L. 64021 – GIULIANOVA (TE) P.IVA 01661740678. CIG: ZD9270723A**

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

#### **Premesso che:**

- con contratto n. 2267 di rep. Atti Privati del 12/02/2018 a seguito procedura ex art.36 co.2 lett.a) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., attraverso il MEPA della P.A. con procedura d'acquisto tramite RDO n. 1818192, veniva affidato alla ditta I.S.P. Istituto Stenodattilo Professional S.r.l. avente sede legale in Via G. Galilei n.19 – 64021 Giulianova (TE) P.IVA n. 01661740678, il servizio di trascrizione computerizzata dei lavori delle sedute del Consiglio Comunale da supporto multimediale del Comune di Andria, per sedute pregresse e quelle dell'anno 2018, al costo complessivo di €. 5.789,11 oltre IVA corrispondente al ribasso unico del 3,03% sull'importo a base di gara;;
- che il suddetto contratto è scaduto il 31/12/2018, e il Servizio Interventi di supporto Istituzionale ha predisposto gli atti propedeutici per la nuova gara per la durata di anni due ai sensi dell'art. art.36 co.2 lett.a) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., attraverso il MEPA della P.A., i cui atti sono stati approvati con determinazione dirigenziale n. 158 del 23/01/2019;
- che la predetta procedura di gara è stata pubblicata sulla piattaforma MEPA della P.A. giusto RDO n. 2211058 in data 29/01/2019 con scadenza di presentazione delle offerte per il giorno 08/02/2019;

Rilevato che nel mese di gennaio si sono già svolti due consigli comunali (giorni 21 e 22) e nel mese di febbraio sono programmati altri consigli comunali di cui necessitano le trascrizioni dei lavori delle sedute del Consiglio Comunale da supporto multimediale;

Rilevato, altresì, che sono necessari circa due mesi per concludere la procedura di aggiudicazione del servizio ed alla firma del contratto d'appalto;

Ritenuto, nelle more dell'affidamento di cui sopra, di poter affidare alla ditta I.S.P. Istituto Stenodattilo Professional S.r.l. avente sede legale in Via G. Galilei n.19 – 64021 Giulianova (TE) P.IVA n. 01661740678 il servizio di trascrizione computerizzata dei lavori delle sedute del Consiglio Comunale da supporto multimediale del Comune di Andria fino alla concorrenza di €. 1.000,00 compresa IVA alle stesse condizioni di cui al contratto n. n. 2267 di rep. Atti Privati del 12/02/2018;

Vista la nota trasmessa tramite PEC acclarata al protocollo civico in data 03/12/2018 al n. 0108665/2019 con la quale la ditta I.S.P. Istituto Stenodattilo Professional S.r.l. si è dichiarata disponibile a prorogare il servizio anche per l'anno 2019 e/o a proporre la novazione contrattuale per il triennio 2019/2021 trattandosi di importo inferiore a €. 40.000,00

**Rilevato** che l'operatore economico uscente ha operato in modo diligente, adempiendo correttamente alle obbligazioni contrattuali di cui al contratto rep. n. 2267 di rep. Atti Privati del 12/02/2018;

**Rilevato** che l'attuale servizio è scaduto il 31/12/2018 e si rende necessario continuare a garantire la trascrizione computerizzata dei lavori delle sedute del Consiglio Comunale da supporto multimediale del Comune di Andria;

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n. 50, Nuovo Codice dei contratti pubblici, che all'art. 37 comma 1, definisce che "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
- il Decreto Legge n. 52/2012 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" convertito nella Legge n. 94/2012 che stabilisce che le amministrazioni pubbliche devono ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) o ad altri mercati elettronici istituiti, per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n. 50, Nuovo Codice dei contratti pubblici, che all'art. 36 comma 2 lett. a), postula "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta";

**Evidenziato** che in capo all'istruttore ed alla sottoscritta dirigente non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6Bis della L. 241/90 così come introdotta dalla L. 190/2012 (Legge Anticorruzione) rispetto alla ditta I.S.P. Istituto Stenodattilo Professional S.r.l.;

**Accertato** che la ditta I.S.P. Istituto Stenodattilo Professional S.r.l. è rispondente alle esigenze del settore scrivente;

**Atteso** che la ditta I.S.P. Istituto Stenodattilo Professional S.r.l., offre il servizio agli stessi patti, prezzi e condizioni di cui al contratto n. 2267 di rep. Atti Privati del 12/02/2018;

**Dato** atto che alla data odierna non risultano attive convenzioni Consip relative ai servizi in oggetto;

**Visti:**

1. il Documento Unico di Regolarità Contributiva emesso dall'INAIL prot. n. 13790762 in data 07/11/2018 in corso di validità, allegata;

2. l'autocertificazione di cui al modello DGUE in data 06/02/2019 acclarata al protocollo civico in data 07/02/2019 al n.0012274, inviata dalla ditta I.S.P. Istituto Stenodattilo Professional S.r.l. avente sede legale in Via G. Galilei n.19 – 64021 Giulianova (TE) P.IVA n. 01661740678, in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Dlgs 18 Aprile 20016, allegata;
3. la visura camerale effettuata presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura prot. PV3323169 in data 05/02/2019 relativamente alla ditta I.S.P. Istituto Stenodattilo Professional S.r.l., nonché la visura camerale relativa a procedure concorsuali prot. n. PV 3323169 del 05/02/2019 da cui risulta che non sono presenti scioglimenti o procedure concorsuali, agli atti dell'Ufficio;
4. la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari in data 06/02/2019 acclarata al protocollo civico in data 07/02/2019 al n.0012274 agli atti dell'ufficio;

**Vista** la nota inoltrata all'Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale di Teramo Ufficio Territoriale di Giulianova del 06/02/2019 prot. n.0011996, di richiesta di certificazione in merito alla regolarità fiscale della suddetta ditta per l'affidamento del servizio e stipula contratto;

**Viste** le richieste del casellario giudiziale e dei carichi pendenti riferiti a:

- Amministratore Unico e Socio di Maggioranza sig.ra ALONZO Leonarda;
- Socio sig. Michelucci Angelo Luigi;

**Vista** la verifica prot. n. T305472929 in data 08/02/2019 presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Teramo Registro Imprese dalla quale la ditta I.S.P. Istituto Stenodattilo Professional S.r.l. non risulta in stato di scioglimento, non risultano procedure concorsuali e cancellazione;

**Vista** la verifica in data 08/02/2019 all'Autorità Nazionale Anticorruzione dalla quale non risultano annotazioni sull'operatore economico I.S.P. Istituto Stenodattilo Professional S.r.l. di Giulianova (agli atti nella pratica);

**Rilevato** che alla data odierna i predetti Uffici non hanno ancora riscontrato le suddette richieste e, quindi la certificazione non è ancora pervenuta;

**Considerato** che, nelle more dell'acquisizione delle certificazioni dell'Agenzia delle Entrate di Bologna, della certificazione del Casellario Giudiziale e carichi pendenti dell'Amministratore Unico e Socio di Maggioranza sig.ra ALONZO Leonarda, nonché del certificato della Cancelleria Fallimentare, si rende necessario procedere all'affidamento per il primo quadrimestre 2019 e comunque fino alla concorrenza della spesa di €. 1000,00 compresa IVA del servizio di trascrizione computerizzata dei lavori delle sedute del Consiglio Comunale da supporto multimediale, fermo restando l'adozione, nei confronti della ditta I.S.P. Istituto Stenodattilo Professional S.r.l., dei provvedimenti consequenziali in caso di verifica negativa;

**Ritenuto** opportuno, acquisire dalla I.S.P. Istituto Stenodattilo Professional S.r.l. avente sede legale in Via G. Galilei n.19 – 64021 Giulianova (TE) P.IVA n. 01661740678 il servizio sopra descritto, per il primo quadrimestre 2019 e, comunque fino alla concorrenza della spesa pari ad €. 1.000,00 compresa IVA;

**Stabilito** di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs 18 Aprile 20016 n. 50, Nuovo Codice dei contratti pubblici, che consente l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, di servizi o forniture di importo inferiore a €. 40.000,00;

**Ritenuto** che la spesa relativa all'oggetto del presente provvedimento rientra nella gestione dei capitoli di competenza limitatamente al mezzo assegnato al Settore VII;

Riconosciuta la competenza ad assumere la presente determinazione in esecuzione della delibera n.60/2018 con la quale si è provveduto ad approvare il piano delle performance 2018-2020 – Piano degli Obiettivi / Piano Esecutivo di Gestione”, attraverso le dotazioni finanziarie e organiche in essere alla data dell’ultimo bilancio definitivamente approvato;

**Viste le deliberazioni:**

- del Consiglio Comunale n. 14 del 12/04/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018 – Bilancio Pluriennale 2018-2020, che prevede il presente intervento;
- del Consiglio Comunale n.37 del 29/08/2018 con la quale è stato approvato l’assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l’esercizio 2018/2020 ai sensi degli artt.175, comma 8 e 193 D. Lgs. n.267/2000. La presa d’atto della segnalazione ai sensi dell’art. 153, comma 6, del D. Lgs. n.267/2000, nota prot. 0070029 del 30/07/2018, i provvedimenti;
- del Consiglio Comunale n.38 del 29/08/2018 con la quale è stato approvato il Ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ex art. 243-Bis, D. Lgs. n.267/2000 e richiesta di accesso al fondo di rotazione ex art. 243-Ter, D. Lgs n.267/2000 e s.m.i.;
- del Consiglio Comunale n. 56 del 27/11/2018 avente ad oggetto: “Piano di riequilibrio finanziario pluriennale del comune di Andria ai sensi degli artt. 243-bis e segg. TUEL. accesso al “fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli enti locali” di cui all’art. 243-ter TUEL. approvazione”;

**Rilevato**, inoltre, che l'impegno di spesa di **€ 1.000,00 compresa IVA** è una spesa indispensabile per procedere all'affidamento del servizio di trascrizione computerizzata dei lavori delle sedute del Consiglio Comunale da supporto multimediale, rientrante nelle priorità previste dalla direttiva n.1 del 06/09/2018 prot. n. 79497;

**Evidenziato** che allo stato attuale non è consentito alla scrivente di avere contezza circa gli stanziamenti di cassa e l'equilibrio di bilancio che riguardano la gestione del bilancio nel suo complesso;

**Letto** il Decreto Legislativo n. 267/2000;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

**D E T E R M I N A**

per le motivazioni in premessa richiamate che qui si intendono integralmente riportate:

1. **di affidare**, alla ditta I.S.P. Istituto Stenodattilo Professional S.r.l. avente sede legale in Via G. Galilei n.19 – 64021 Giulianova (TE) P.IVA n. 01661740678 il servizio di trascrizione computerizzata dei lavori delle sedute del Consiglio Comunale da supporto multimediale, per il primo quadrimestre 2019 e comunque fino alla concorrenza della spesa pari ad € 1.000,00 compresa IVA;
2. di impegnare la somma complessiva di **€ 1.000,00** compresa IVA al capitolo 82000 dell’esercizio finanziario 2019 **Codifica Piano dei Conti n. 1.03.02.99.999**, in corso di

formazione dando atto che la spesa non è frazionabile;

3. **di stabilire** che l'impegno di spesa di **€. 1.000,00** comprese le tasse e Servizio Sanitario Nazionale è una spesa indispensabile per procedere al servizio di trascrizione computerizzata dei lavori delle sedute del Consiglio Comunale da supporto multimediale, rientrante nelle priorità previste dalla direttiva n.1 del 06/09/2018 prot. n. 79497;
4. **di stabilire** che l'efficacia dell'affidamento è subordinata all'esito regolare delle certificazioni in attesa di rilascio da parte dell'Agenzia delle Entrate di Teramo e della Procura della Repubblica e Casellario Giudiziale e della Cancelleria Commerciale del Tribunale di Teramo;
5. **di riservarsi** l'adozione, nei confronti della ditta I.S.P. Istituto Stenodattilo Professional S.r.l. avente sede legale in Via G. Galilei n.19 – 64021 Giulianova (TE) P.IVA n. 01661740678, degli eventuali provvedimenti consequenziali nel caso in cui emergano situazioni di irregolarità fiscale e in materia di carichi pendenti;
6. **di dare atto** che si procederà alla stipula del contratto sotto forma di scrittura privata da registrare in caso d'uso;
7. **di procedere**, per le motivazioni in premessa indicate, alla consegna anticipata ed esecuzione in via d'urgenza del servizio nelle more della sottoscrizione del contratto, ai sensi dell'art.33 co.8 del D.lgs.50/2016;
8. **di stabilire** che in ottemperanza all'art.3 della legge 136 del 13 agosto 2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), i pagamenti verranno effettuati dal Comune di Andria esclusivamente mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario/postale specificatamente dedicato alle commesse pubbliche riportante il seguente codice CIG **ZD9270723A** al fine di poter procedere alla liquidazione del corrispettivo;
9. **di provvedere** alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line dell'Ente, di pubblicare i dati ivi contenuti nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 32 D. Lgs. n. 33/2013 e l'avviso di aggiudicazione ai sensi dell'art. 37 c. 1 lett. b) del D. Lgs. n. 33/2013 e art. 29 c. 1 del D. Lgs. n. 50/2016;

**di provvedere con successive Determinazioni Dirigenziali di liquidazione al pagamento delle relative fatture.**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 580 DEL 12/02/2019**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASCRIZIONE COMPUTERIZZATA DEI LAVORI DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE DA SUPPORTO MULTIMEDIALE ALLA DITTA I.S.P. ISTITUTO STENODATTOLO PROFESSIONAL S.R.L. 64021 – GIULIANOVA (TE) P.IVA 01661740678. CIG: ZD9270723A**

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

**Il Responsabile del Settore Gabinetto del Sindaco-Area Comunicazione-Interventi di supporto Istituzionale-Appalti e Contratti-Casa-Espropri-Servizi Demografici-Innovazione Tecnologica**  
Laura Liddo / INFOCERT SPA

---

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"*

---