

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3324 DEL 23/12/2016

SETTORE INNOVAZIONE TECNOLOGICA ANAGRAFE  
E SERVIZI DEMOGRAFICI

OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DELLE RETI TELEMATICHE COSTITUENTI IL SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE. PROROGA DEL SERVIZIO AFFIDATO ALLA DITTA ANDRIA MULTISERVICE SPA PER MESI TRE DAL 1/01/2017 AL 31/03/2017.

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Premesso** che con determinazione dirigenziale n°4633 del 23/12/2014 e con contratto n.245 di rep. Atti Privati del 25/03/2015 si affidava alla società ANDRIA MULTISERVICE S.p.A., in conformità alle disposizioni emanate dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 65 del 28/11/2014, il *Servizio di gestione e manutenzione delle reti telematiche costituenti il Sistema Informativo Comunale* per la durata di anni due, dal 1° gennaio 2015 al 31 dicembre 2016, per un importo complessivo di €. 222.652,36 Iva inclusa, comprensivo del canone per l'assistenza tecnico informatica per lo streaming delle sedute di Giunta e Consiglio comunale e per eventuali attività straordinarie;

**Considerato** pertanto che il servizio in parola ha come scadenza quella del 31/12/2016;

**Evidenziato** che in data 6/12/2016 ha avuto luogo una riunione durante la quale, tra i punti all'ordine del giorno, è stato esaminato quello relativo ai contratti stipulati con la ditta Andria Multiservice spa, mediante affidamento in house, in fase di scadenza;

**Rilevato** che nel suddetto incontro, così come riportato nel verbale del 6/12/2016, è emerso quanto segue:

"Con riferimento agli affidamenti in house, viene evidenziato che l'art. 192, comma 1, del Nuovo Codice dei Contratti ha sancito espressamente, quale presupposto necessario per il legittimo affidamento "in house", l'iscrizione dell'Amministrazione aggiudicatrice o dell'Ente aggiudicatore in apposito elenco istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione, iscrizione possibile esclusivamente nell'ipotesi in cui sia riscontrata l'esistenza dei requisiti necessari, **secondo le modalità ed i criteri da emanarsi a cura dell'Autorità medesima.**

Inoltre, poichè l'art. 192 del D. Lgs. n. 50/2016 ha stabilito che gli affidamenti in house possano avvenire da parte dell'Amministrazione solo ove vi siano i presupposti stabiliti dal comma 2 della medesima disposizione legislativa secondo la quale, ai fini dell'affidamento in house di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, le stazioni appaltanti debbano effettuare preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche.

Tuttavia poichè, ad oggi, l'elenco su menzionato di cui al comma 1 dell'art. 192 cit. non è stato istituito e, con riferimento ai criteri e le modalità per l'iscrizione all'elenco medesimo, sono state pubblicate sul sito web dell'ANAC le "Linee Guida per l'iscrizione nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house" in fase di consultazione on line dal 5 dicembre 2016, con invio eventuale di contributi entro il 20 dicembre 2016.

L'ANAC, onde evitare una situazione di "arresto" nel periodo transitorio, con apposito comunicato del Presidente Cantone, ha precisato che "tenuto conto dell'efficacia non costitutiva, ma meramente dichiarativa dell'iscrizione (cfr. parere del Consiglio di Stato del 1° aprile 2016 n. 855), l'affidamento diretto alle società in house può essere effettuato, sotto la propria responsabilità, dalle amministrazioni aggiudicatrici e dagli enti aggiudicatori in presenza dei presupposti legittimanti definiti dall'art. 12 della direttiva 24/2014/UE e recepiti nei medesimi termini nell'art. 5 del d.lgs. n. 50 del 2016 e **nel rispetto delle prescrizioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 192, a prescindere dall'inoltro della domanda di iscrizione**".

Orbene, essendo i contratti con la Multiservice in scadenza al 31.12.2016 ed essendo i servizi offerti dalla suddetta Società di estrema rilevanza per il Comune di Andria, l'Amministrazione Comunale, pur avendo atteso che fosse data piena operatività all'art. 192 del D.Lgs. n. 50/2016, si trova attualmente nella necessità di applicare il regime transitorio di cui al comunicato dell'ANAC.

Appare necessario, pertanto, procedere alla analisi richiesta dall'art.192, comma 2, del Codice dei Contratti Pubblici, giungendo all'elaborazione di una relazione che esamini gli aspetti economici, nonché di efficienza, socialità e universalità indicati dalla norma.

Nelle more di siffatta analisi e della predisposizione degli atti consiliari, si è deciso di prorogare i contratti in essere con la Multiservice S.p.A, **per mesi tre agli stessi patti e condizioni**.

**Richiamata** la Delibera di Giunta n. 60 del 31/03/2015 relativa al Piano di razionalizzazione delle società partecipate giusta art. 1 commi 611 e seguenti della L. 190/2014 (Legge di stabilità 2015) che nell'allegato B relativo alla Società Andria Multiservice spa evidenzia quanto segue:

1) ricorrono i seguenti presupposti per confermare la tipologia dell'affidamento in house:

- a) totale partecipazione pubblica, ex art. 5 dello Statuto;
- b) il controllo analogo, ex art. 20 dello Statuto;
- c) esclusività dell'attività con l'Ente affidante, ex art. 5 dello Statuto;

2) ricorrono i presupposti di efficacia ed economicità, ex art. 6 dello Statuto della società Andria Multiservice spa, trattandosi nella fattispecie, di contratti la cui maggiore incidenza è rappresentata dal personale che è remunerato con contratti FISE, decisamente più economici dei contratti applicati al personale delle aziende private;

3) si è proceduto a dare attuazione alle prescrizioni normative del D. L. 66/2014 convertito nella L. 89/2014, assicurando comunque la riduzione percentualizzata prescritta sulle voci possibili, cioè al netto del costo del personale e della sicurezza non suscettibile di modificazione.

**Evidenziato** che l'affidamento in house determina benefici in termini di immediatezza della risposta alle esigenze dei diversi Settori comunali ed è stato oggetto di valutazione in ordine alla economicità e all'efficienza del servizio così come emerge dal Piano di razionalizzazione delle società partecipate approvato con la predetta Delibera di Giunta n. 60 del 31/03/2015;

**Evidenziato** inoltre che l'affidamento in house alla società Andria Multiservice spa non rientra nell'ambito di applicazione del Codice degli appalti ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. 50/2016;

**Rilevata** l'efficienza del Servizio di gestione e manutenzione reti telematiche in termini di risposta immediata nella risoluzione delle problematiche e la rilevante capacità di adeguarsi a fronte della costante modifica dei processi;

**Constatato** inoltre che, a fronte dell'aumentato parco macchine e dell'implementazione delle attività gestite attraverso il servizio delle reti telematiche (si pensi all'incremento della diffusione del wifi, all'implementazione della digitalizzazione dell'azione amministrativa con ampliamento delle funzionalità della piattaforma SICRA per la gestione completa e informatizzata degli atti amministrativi) non vi è stato alcun aumento di costo rispetto agli impegni di spesa assunti negli anni precedenti;

**Ritenuto** pertanto di procedere alla proroga del Servizio di gestione e manutenzione delle reti telematiche costituenti il Sistema Informativo Comunale per mesi 3 (**periodo 01/01/2017 - 31/03/2017**) alla Società Andria Multiservice Spa, agli stessi patti e condizioni di cui alla determinazione n°4633 del 23/12/2014 e al contratto n.245 di rep. Atti Privati del 25/03/2015, nelle more della ridefinizione dei contratti di affidamento dei servizi, sulla base delle esigenze, degli approfondimenti giuridici necessari e delle verifiche dei fabbisogni definiti dai Settori interessati;

**Richiamato** il Piano economico finanziario relativo al Servizio di gestione e manutenzione reti

*telematiche*, approvato con Delibera di Consiglio comunale n. 65 del 28/11/2014 che soddisfa il requisito dell'economicità perchè ha rideterminato il costo del personale su due unità lavorative e quindi, in riduzione rispetto al precedente affidamento deliberato dal Consiglio Comunale n. 59 del 2011 ed ha utilizzato, come parametro di costo del personale, il contratto FISE che prevede un costo medio orario del personale dipendente inferiore rispetto a quello che di norma si applica agli impiegati di aziende private di hardware e software (metalmecchanici);

**Richiamato il Capitolato del Servizio di gestione e manutenzione reti telematiche**, approvato con determinazione n°4633 del 23/12/2014;

**Richiamato il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.)**, approvato con determinazione n°4633 del 23/12/2014, redatto in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 26 co.1 lettera b) del D. Lgs. 81/2008, allo scopo di fornire dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui le imprese appaltatrici e i lavoratori autonomi sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate, che qui si approva e che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

**Richiamato** il prospetto economico dei costi orari degli interventi straordinari già approvato con determinazione dirigenziale n. 2412 del 2/07/2014;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'affidamento in proroga del *Servizio di gestione e manutenzione delle reti telematiche costituenti il Sistema Informativo Comunale* per mesi 3 (**periodo 01/01/2017 – 31/03/2017**) alla Società Andria Multiservice Spa, per un importo complessivo di €. 22.812,75 Iva esclusa (27.831,56 Iva compresa) secondo il sottoelencato quadro economico redatto in misura proporzionale sulla base dei costi del richiamato Piano Economico finanziario approvato con Delibera di Consiglio comunale n. 65 del 28/11/2014:

Canone per il servizio di gestione e manutenzione delle reti telematiche costituenti il Sistema Informativo comunale per 2 impiegati di 6° livello (periodo 01/01/2017 – 31/03/2017)  
(mensile €. 6.771,83)

€. 20.315,49

Canone per assistenza tecnico informatica per lo streaming delle sedute di Giunta e Consiglio comunale e per le eventuali attività straordinarie (periodo 01/01/2017 – 31/03/2017)  
(mensile €. 832,42)

€. 2.497,26

IVA 22%.....€. 5.018,81

**Totale canone 1°trimestre 2017 .....€. 27.831,56**

**Ritenuto** di procedere all'approvazione delle clausole contrattuali essenziali per la redazione del contratto che si allegano al presente atto;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

**Acquisita** dalla società Andria Multiservice S.p.A. l'autocertificazione in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016, sottoscritta il 14/12/2016 e acclarata protocollo generale in data 15/12/2016 con n. 109408;

**Dato atto** che è stata inoltrata all'Agenzia delle Entrate – Direzione provinciale Bat, con istanza del 15/12/2016 prot. 109461 la richiesta di certificazione in merito alla regolarità fiscale della suddetta ditta;

**Evidenziato** tuttavia che è agli atti del Settore una certificazione relativa alla regolarità fiscale della ditta Andria Multiservice spa rilasciata dalla Agenzia delle Entrate di Barletta l'11/07/2016 ed acclarata al protocollo generale dell'Ente con n. 61237 del 13/07/2016, ancora in corso di validità;

**Visto** il DURC in corso di validità emesso dall'INAIL attestante la regolarità contributiva della suddetta ditta, avente scadenza validità l'8 /03/2017;

**Richiamata** la determinazione dirigenziale n.102 del 22/01/2014 con la quale è stata attribuita alla

dott.ssa Riccardina Di Chio, Istruttore direttivo informatico presso il settore scrivente, la funzione di responsabile del procedimento per le procedure di affidamento di servizi essenziali per l'intero sistema informativo comunale di natura spiccatamente tecnica e tecnologica, nonché direttore dell'esecuzione dei contratti;

**Vista** l'allegata dichiarazione di regolarità tecnica sottoscritta dalla dott.ssa R. Di Chio;

**Letto** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Letto** il D. Lgs. n. 267/2000;

**Considerato** che la spesa relativa all'oggetto del presente provvedimento rientra nella gestione dei capitoli di competenza;

**Rilevato** che la sottoscritta dirigente non incorre in condizione di conflitto di interessi sia pure potenziale ai sensi dell'art. 6Bis della L. 241/90 così come introdotta dalla L. 190/2013 (legge anticorruzione);

**Richiamate:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 25/05/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.108 del 14/06/2016 con cui sono stati approvati il Piano delle Performance 2016-2018, PDO e PEG su base triennale;

**Visto** inoltre che occorre assicurare il servizio di cui all'oggetto senza soluzione di continuità;

**D E T E R M I N A**

- 1) le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) di recepire le decisioni assunte nell'ambito della Conferenza dei Dirigenti convocata con nota prot. 107200 del 6/12/2016 giusta verbale del 6/12/2016 nelle more di procedere alla analisi richiesta dall'art.192, comma 2, del Codice dei Contratti Pubblici e alla predisposizione dei relativi atti consiliari;
- 3) di affidare in proroga, per i motivi espressi in narrativa, alla società ANDRIA MULTISERVICE S.p.A. con sede legale in p.zza Umberto I – Palazzo Comunale – Andria, C.F./P.IVA 05572800729 il "Servizio di gestione e manutenzione delle reti telematiche costituenti il Sistema Informativo Comunale", per mesi 3 e precisamente dal 1/01/2017 al 31/03/2017 agli stessi patti e condizioni di cui alla determinazione n°4633 del 23/12/2014 e al contratto n.245 di rep. Atti Privati del 25/03/2015, che qui si intendono richiamati,
- 4) di impegnare la somma occorrente pari ad €. 22.812,75 Iva esclusa (27.831,56 Iva compresa) secondo il sottoelencato quadro economico, che qui si approva, redatto in misura proporzionale sulla base dei costi del richiamato Piano Economico finanziario, approvato con Delibera di Consiglio comunale n. 65 del 28/11/2014;

Canone per il servizio di gestione e manutenzione delle reti telematiche costituenti il Sistema Informativo comunale per 2 impiegati di 6° livello (periodo 01/01/2017 – 31/03/2017) (mensile €. 6.771,83)	€. 20.315,49
---	--------------

Canone per assistenza tecnico informatica per lo streaming delle sedute di Giunta e Consiglio comunale e per le eventuali attività straordinarie (periodo 01/01/2017 – 31/03/2017) (mensile €. 832,42)	€. 2.497,26
---	-------------

IVA 22%.....	€. 5.018,81
--------------	-------------

**Totale canone 1°trimestre 2017 .....€. 27.831,56**

- 5) di imputare la spesa complessiva di €. **27.831,56** iva compresa (di cui €.5.018,81 a titolo di IVA

da pagarsi direttamente all'erario a cura del Settore Risorse Finanziarie) al Cap. 81402 "A.M.Reti Telematiche S.I.T. Prestazioni di Servizio" del Bilancio 2016 – 2018 esercizio 2017, Codifica Piano dei Conti n. 1.03.02.99.999;

- 6) di approvare le allegate clausole contrattuali essenziali per la redazione del contratto;
- 7) di demandare il controllo sul rispetto del contratto di servizio e degli standard qualitativi al responsabile del Servizio Innovazione Tecnologica, dott.ssa Riccardina Di Chio, nella sua qualità di RUP e Direttore dell'Esecuzione, nominato con DD.102 del 22/01/2014;
- 8) di trasmettere il presente provvedimento alla società affidataria per accettazione contrattuale;
- 9) di trasmettere il presente provvedimento al Settore Affari Generali per la redazione e la stipula del regolare contratto in forma di scrittura privata registrata che recepisca i contenuti della presente determinazione e dei suoi allegati;
- 10) di stabilire, nelle more di sottoscrizione del contratto, che il servizio proseguirà senza soluzione di continuità;
- 11) di riservarsi l'adozione, nei confronti della ditta Andria Multiservice Spa, degli eventuali provvedimenti consequenziali nel caso in cui emergano situazioni di irregolarità fiscale e/o contributiva;
- 12) di stabilire che in ottemperanza all'art. 3 della legge 136 del 13 agosto 2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), i pagamenti verranno effettuati dal Comune di Andria esclusivamente mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario/postale specificatamente dedicato alle commesse pubbliche;
- 13) di dare atto che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento ai sensi della lettera b) dell'art. 23 del D. Lgs. 33/2013;
- 14) di dare atto altresì che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del Sito istituzionale dell'Ente;
- 15) di provvedere con successive Determinazioni Dirigenziali al pagamento delle fatture che verranno corrisposte secondo la normativa vigente in materia di Contabilità.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3324 DEL 23/12/2016**

**OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DELLE RETI TELEMATICHE COSTITUENTI IL SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE. PROROGA DEL SERVIZIO AFFIDATO ALLA DITTA ANDRIA MULTISERVICE SPA PER MESI TRE DAL 1/01/2017 AL 31/03/2017.**

**In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE INNOVAZIONE TECNOLOGICA ANAGRAFE  
E SERVIZI DEMOGRAFICI**

Laura Liddo / INFOCERT SPA

---

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"*

---