

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3384 DEL 30/12/2016

SETTORE CULTURA, ISTRUZIONE
TURISMO E SPORT

OGGETTO: SERVIZI AUSILIARI DI CUSTODIA E PULIZIA DELL'ASILO NIDO COMUNALE "A. GABELLI". PROROGA DEL SERVIZIO AFFIDATO ALLA SOCIETA' ANDRIA MULTISERVICE SPA PER MESI TRE DAL 01/01/2017 AL 31/03/2017.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso che con Determinazione Dirigenziale n°89 del 19.01.2015 e con Contratto n°247 di Rep. Atti Privati del 25/03/2015, si affidava alla Società ANDRIA MULTISERVICE S.p.A., in conformità alle disposizioni emanate dal Consiglio Comunale con Deliberazione n°65 del 28/11/2014, i *Servizi ausiliari di custodia e pulizia dell'Asilo Nido Comunale "A. Gabelli"*, per la durata di anni due, dal 1° gennaio 2015 al 31 dicembre 2016, per l'importo annuo di €.102.269,26, IVA compresa al 22%, per l'importo complessivo di €.204.538,52, IVA compresa, per il biennio;

Considerato che il Servizio in parola scade il 31/12/2016;

Evidenziato che in data 06/12/2016 si è tenuto un incontro con i Dirigenti durante il quale, tra i punti all'ordine del giorno, è stato esaminato quello relativo ai Contratti stipulati con la Società Andria Multiservice Spa, mediante affidamento in house, di prossima scadenza;

Rilevato che dal suddetto incontro, così come riportato nel relativo verbale del 06/12/2016, è emerso quanto segue:

- Con riferimento agli affidamenti in house, viene evidenziato che l'art.192, comma 1, del Nuovo Codice dei Contratti ha sancito espressamente, quale presupposto necessario per il legittimo affidamento "in house", l'iscrizione dell'Amministrazione aggiudicatrice o dell'Ente aggiudicatore in apposito elenco istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione, iscrizione possibile esclusivamente nell'ipotesi in cui sia riscontrata l'esistenza dei requisiti necessari, **secondo le modalità ed i criteri da emanarsi a cura dell'Autorità medesima.**
- Inoltre, poiché l'art.192 del D. Lgs. n°50/2016 ha stabilito che gli affidamenti in house possano avvenire da parte dell'Amministrazione solo ove vi siano i presupposti stabiliti dal comma 2 della medesima disposizione legislativa secondo la quale, ai fini dell'affidamento in house di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, le stazioni appaltanti debbano effettuare preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all'oggetto ed al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche.
- Tuttavia poiché, ad oggi, l'elenco su menzionato di cui al comma 1 dell'art. 192 cit. non è stato istituito e, con riferimento ai criteri ed alle modalità per l'iscrizione all'elenco medesimo, sono state pubblicate sul sito web dell'ANAC le *"Linee Guida per l'iscrizione nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house" in fase di consultazione on line dal 5 Dicembre 2016, con invio eventuale di contributi entro il 20 Dicembre 2016.*
- L'ANAC, onde evitare una situazione di "arresto" nel periodo transitorio, con apposito comunicato del Presidente Cantone, ha precisato che *"tenuto conto dell'efficacia non costitutiva, ma meramente dichiarativa dell'iscrizione (cfr. parere del Consiglio di Stato del 1° aprile 2016 n. 855), l'affidamento diretto alle società in house può essere effettuato, sotto la propria responsabilità, dalle amministrazioni aggiudicatrici e dagli enti aggiudicatori in presenza dei presupposti legittimanti definiti dall'art. 12 della*

direttiva 24/2014/UE e recepiti nei medesimi termini nell'art. 5 del d.lgs. n. 50 del 2016 e **nel rispetto delle prescrizioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 192, a prescindere dall'inoltro della domanda di iscrizione**".

- Orbene, essendo i contratti con la Multiservice in scadenza al 31.12.2016 ed essendo i Servizi offerti dalla suddetta Società di estrema rilevanza per il Comune di Andria, l'Amministrazione Comunale, pur avendo atteso che fosse data piena operatività all'art.192 del D. Lgs. n. 50/2016, si trova attualmente nella necessità di applicare il regime transitorio, di cui al comunicato dell'ANAC.
- Appare necessario, pertanto, procedere alla analisi richiesta dall'art.192, comma 2, del Codice dei Contratti Pubblici, giungendo all'elaborazione di una relazione che esamini gli aspetti economici, nonché di efficienza, socialità e universalità indicati dalla norma.
- Nelle more di siffatta analisi e della predisposizione degli atti consiliari, si è deciso di prorogare i Contratti in essere con la Società Andria Multiservice S.p.a. **per mesi tre agli stessi patti e condizioni**.

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n°60 del 31/03/2015 relativa al Piano di razionalizzazione delle Società partecipate giusta art. 1 commi 611 e seguenti della L. 190/2014 (Legge di stabilità 2015) che nell'allegato B relativo alla Società Andria Multiservice spa evidenzia quanto segue:

1) ricorrono i seguenti presupposti per confermare la tipologia dell'affidamento in house:

- a) totale partecipazione pubblica, ex art. 5 dello Statuto;
- b) il controllo analogo, ex art. 20 dello Statuto;
- c) esclusività dell'attività con l'Ente affidante, ex art. 5 dello Statuto;

2) ricorrono i presupposti di efficacia ed economicità, ex art. 6 dello Statuto della Società Andria Multiservice Spa, trattandosi nella fattispecie, di contratti la cui maggiore incidenza è rappresentata dal personale che è remunerato con contratti FISE, decisamente più economici dei Contratti applicati al personale delle Aziende private;

3) si è proceduto a dare attuazione alle prescrizioni normative del D.L. 66/2014, convertito dalla L. n°89/2014, assicurando comunque la riduzione percentualizzata prescritta sulle voci possibili, cioè al netto del costo del personale e della sicurezza non suscettibile di modificazione.

Evidenziato che l'affidamento in house determina benefici in termini di immediatezza della risposta alle esigenze dei diversi Settori comunali ed è stato oggetto di valutazione in ordine alla economicità e all'efficienza del servizio così come emerge dal Piano di razionalizzazione delle Società partecipate approvato con la predetta Deliberazione di G.C. n°60 del 31/03/2015;

Evidenziato inoltre che l'affidamento in house alla Società Andria Multiservice Spa non rientra nell'ambito di applicazione del Codice degli Appalti ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. n°50/2016;

Rilevata la necessità di assicurare i Servizi ausiliari di custodia e pulizia presso l'Asilo Nido Comunale "A. Gabelli", senza soluzione di continuità;

Richiamato il Piano Economico Finanziario relativo ai *Servizi ausiliari di custodia e pulizia Asilo Nido Comunale "A. Gabelli"* approvato con Delibera di Consiglio Comunale n°65 del 28/11/2014 che prevede un canone annuale di €.102.269,26, IVA compresa al 22%, che qui di seguito viene riportato:

1) Onere del personale (part.time a 20 h/sett.)	
- n. 4 unità p.t. (2° livello) x 20 h/sett. X 52 sett./anno x 15,82€/h =	€. 65.811,20
2) Oneri complementari e varie	€. 3.290,56
3) Onere materiali di consumo e attrezzature	€. 9.683,26
Totale oneri	€. 78.785,02
4) Spese generali	€. 5.042,24
Totale imponibile.....	€. 83.827,27
IVA 22%.....	€. 18.442,00
Totale Canone annuale	€.102.269,26

Richiamato, altresì, il Capitolato dei *Servizi ausiliari di custodia e pulizia dell'Asilo Nido Comunale "A. Gabelli"*, approvato con Determinazione Dirigenziale n°89 del 19/01/2015;

Considerato necessario procedere alla proroga dei *Servizi ausiliari di custodia e pulizia dell'Asilo Nido Comunale "A. Gabelli"*. (**periodo 01/01/2017 - 31/03/2017**) alla Società Andria Multiservice Spa, agli stessi patti e condizioni di cui alla Determinazione Dirigenziale n°89 del 19.01.2015 e al Contratto n°247 di rep. Atti Privati del 25/03/2015, nelle more della ridefinizione dei Contratti di affidamento dei servizi, sulla base delle esigenze, degli approfondimenti giuridici necessari e delle verifiche dei fabbisogni definiti dai Settori interessati;

Vista l'autocertificazione in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs n°50/2016, sottoscritta dal legale rappresentante della Società Andria Multiservice S.p.A.;

Dato atto che è stata inoltrata all'Agenzia delle Entrate - Direzione provinciale Bat la richiesta di certificazione in merito alla regolarità fiscale della suddetta Società;



Visto il DURC on line prot.: INAIL_5334435, attestante la regolarità contributiva della suddetta Società, avente scadenza validità il 08/03/2017;

Considerato che la spesa relativa all'oggetto del presente Provvedimento rientra nella gestione dei Capitoli di competenza;

Rilevato che la sottoscritta Dirigente non incorre in condizione di conflitto di interessi sia pure potenziale ai sensi dell'art. 6bis della L. n°241/9,0 così come introdotta dalla L.190/2013 (Legge anticorruzione);

Letto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Letto il D. Lgs. n°267/2000;

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n°24 del 25/05/2016 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n°108 del 14/06/2016 con cui sono stati approvati il Piano delle Performance 2016-2018, PDO e PEG su base triennale;

Ritenuto pertanto, di procedere all'affidamento in proroga dei *Servizi ausiliari di custodia e pulizia dell'Asilo Nido Comunale "A. Gabelli"*, per mesi 3 (**periodo 01/01/2017 - 31/03/2017**) alla Società Andria Multiservice Spa, per un importo complessivo di €20.956,83, IVA esclusa al 22% (€25.567,33, IVA compresa al 22%), rapportato al canone annuo di cui al Piano Economico Finanziario approvato con Delibera di Consiglio Comunale n°65 del 28/11/2014;

Ritenuto di procedere all'approvazione delle clausole contrattuali essenziali per la redazione del Contratto che si allegano al presente atto;

DETERMINA

1) Di stabilire che le Premesse sono parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;

2) Di recepire le decisioni assunte nell'ambito della Conferenza dei Dirigenti convocata con nota prot. n°107200 del 06/12/2016, giusta relativo verbale del 6/12/2016, nelle more di procedere all'analisi richiesta dall'art.192, comma 2, del Codice dei Contratti Pubblici e alla predisposizione dei relativi Atti consiliari;

3) Di affidare in proroga, per i motivi espressi in narrativa, alla Società Andria Multiservice Spa, con sede legale in P.zza Umberto I - Palazzo Comunale - Andria, C.F./P.IVA 05572800729, i *Servizi ausiliari di custodia e pulizia dell'Asilo Nido Comunale "A. Gabelli"*, per mesi 3 (**periodo 01/01/2017 - 31/03/2017**), per l'importo complessivo di **€20.956,83, IVA esclusa al 22% (€25.567,33 IVA compresa al 22%)**, agli stessi patti e condizioni di cui alla Determinazione Dirigenziale n°89 del 19.01.2015 de al Contratto n°247 di rep. Atti Privati del 25/03/2015, che qui si intendono integralmente richiamati;

4) Di dare atto che il canone mensile, per il Servizio di che trattasi, rapportato al canone annuo di cui al Piano economico finanziario approvato con la predetta Deliberazione di Consiglio Comunale n°65 del 28.11.2014, riportato in Premessa, ammonta ad €8.522,44, IVA compresa al 22% (€6.985,61 oltre IVA al 22%);

5) Di impegnare la somma complessiva di **€25.567,33**, IVA compresa al 22% (di cui €4.610,50 a titolo di IVA da pagarsi direttamente all'erario a cura del Settore Risorse Finanziarie) con imputazione al **Cap. 659502** del Bilancio 2017 -**P.d.C.I. n. 1.03.02.99.999**;

6) Di approvare le allegate clausole contrattuali essenziali per la redazione del Contratto;

7) Di trasmettere il presente provvedimento alla Società Andria Multiservice Spa, per accettazione contrattuale;

8) Di trasmettere il presente provvedimento al Settore Affari Generali per la redazione e la stipula del regolare Contratto in forma di scrittura privata registrata, che recepisca i contenuti della presente Determinazione e dei suoi allegati;

9) Di stabilire, nelle more di sottoscrizione del Contratto, che il Servizio proseguirà senza soluzione di continuità;

10) Di riservarsi l'adozione, nei confronti della Società Andria Multiservice Spa, degli eventuali provvedimenti consequenziali nel caso in cui emergano situazioni di irregolarità fiscale e contributiva;

11) Di stabilire che, in ottemperanza all'art. 3 della Legge n°136 del 13 Agosto 2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), i pagamenti verranno effettuati dal Comune di Andria esclusivamente mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario/postale specificatamente dedicato alle commesse pubbliche;

12) Di dare atto che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento ai sensi della lettera b) dell'art. 23 del D. Lgs. 33/2013;

13) Di dare atto altresì che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del Sito istituzionale dell'Ente;



14) Di provvedere con successive Determinazioni Dirigenziali al pagamento delle fatture che verranno corrisposte, secondo la normativa vigente in materia di Contabilità.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3384 DEL 30/12/2016

OGGETTO: SERVIZI AUSILIARI DI CUSTODIA E PULIZIA DELL'ASILO NIDO COMUNALE "A. GABELLI". PROROGA DEL SERVIZIO AFFIDATO ALLA SOCIETA' ANDRIA MULTISERVICE SPA PER MESI TRE DAL 01/01/2017 AL 31/03/2017.

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE CULTURA, ISTRUZIONE
TURISMO E SPORT**

Rosalba Vario / INFOCERT SPA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Andria"

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 3384 DEL 30/12/2016

OGGETTO: SERVIZI AUSILIARI DI CUSTODIA E PULIZIA DELL'ASILO NIDO COMUNALE "A. GABELLI". PROROGA DEL SERVIZIO AFFIDATO ALLA SOCIETA' ANDRIA MULTISERVICE SPA PER MESI TRE DAL 01/01/2017 AL 31/03/2017.

Si attesta la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nonché ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D.Lgs 267/2000;

Bilancio Anno	Gestione	Capitolo	Impegno/ Sub. Impegno - Anno	Importo
2016	2016 PLUR.2017	659502	157-17	25.567,33

Andria, lì 30/12/2016

IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE FINANZIARIE
Diego Mazzotta / INFOCERT SPA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.albo.comune.andria.bt.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Andria"

CLAUSOLE CONTRATTUALI ESSENZIALI

CITTÀ DI ANDRIA

CONTRATTO AGGIUNTIVO

Tra il Comune di Andria e la ditta ANDRIA MULTISERVICE SPA - Andria, per i servizi ausiliari di custodia e pulizia dell'Asilo Nido comunale "A. Gabelli".

Proroga del servizio per il periodo dal 1° gennaio al 31 marzo 2017.

ARTICOLO 1 – Il Comune di Andria con il presente atto disciplina i reciproci rapporti con la Società "ANDRIA MUTISERVICE SPA" - Andria (Bt), che accetta la proroga dei servizi ausiliari di custodia e pulizia dell'Asilo Nido comunale "A. Gabelli" per il periodo dal 1° gennaio al 31 marzo 2017, agli stessi patti e condizioni di cui al Contratto n°247 di Rep.- Atti Privati del 25/03/2015, ai sensi della Determinazione del Dirigente del Settore Cultura Istruzione Turismo e Sport n°89 del 19.01.2015, fatte salve le seguenti modifiche:

- la scadenza che viene fissata al 31/03/2017;
- il quadro economico che è quantificato in €20.956,83 Iva esclusa al 22% (€25.567,33 Iva compresa al 22%)

ARTICOLO 2 – In base alla Determinazione Dirigenziale n° ____ del _____ le parti convengono quanto segue:

- il quadro economico per l'affidamento dei servizi ausiliari di custodia e pulizia dell'Asilo Nido comunale "A. Gabelli" per il periodo 1° gennaio 2017 - 31 marzo 2017 è determinato sulla base dei costi del Piano Economico Finanziario approvato con Delibera di Consiglio Comunale n°65 del 28/11/2014 che prevede un canone mensile pari ad €6.985,61 oltre IVA al 22% (€8.522,44 IVA compresa al 22%)t

ARTICOLO 3 - Agli effetti della stipulazione, l'ammontare del Contratto

per il periodo 1° gennaio 2017 - 31 marzo 2017 è pari a €20.956,83 (euro ventimilanovecentocinquantasei/83) IVA esclusa al 22%, sulla base dei costi definiti con Determinazione Dirigenziale n° _____ del _____.

ARTICOLO 4 - Il pagamento delle competenze contrattuali sarà liquidato mensilmente dal Settore Cultura Istruzione Turismo e Sport a presentazione di fatture emesse dalla Società "ANDRIA MUTISERVICE SPA".

I pagamenti verranno effettuati dal Comune di Andria esclusivamente mediante bonifico bancario/postale specificamente dedicato alle commesse pubbliche identificato con le seguenti coordinate: _____ che la Società "ANDRIA MUTISERVICE SPA" ha comunicato alla Stazione appaltante con nota _____.

L'appaltatore, in ottemperanza a quanto disposto dall'art.3 della Legge 136/2010, si impegna a destinare il suddetto conto corrente alla effettuazione di tutti i movimenti finanziari connessi con il presente appalto esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario/postale, ferme restando le eccezioni di cui sopra citato art.3 comma 3.

Qualora le transazioni finanziarie relative al presente appalto siano eseguite senza avvalersi del suddetto conto corrente e/o con strumenti diversi dal bonifico bancario/postale, si procederà alla automatica risoluzione del presente contratto.

L'appaltatore e il Comune di Andria si conformano alla disciplina del citato art.3 L.136/2010.

ARTICOLO 5 – Per quanto attiene alla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, si fa riferimento ai contenuti dell'art.4 del Contratto n°247 di Rep del 25/03/2015.

ARTICOLO 6 – Sono a totale ed esclusivo carico della Società "ANDRIA

MUTISERVICE SPA” i risarcimenti degli eventuali danni a terzi commessi durante l'esercizio del servizio, così come ogni responsabilità civile e penale. Di conseguenza la predetta Società ha contratto polizza assicurativa n° _____ con la _____ - Agenzia di _____ in data _____, con scadenza _____, contro i rischi RCT per il massimale di € _____ (agli atti dell'ufficio).

ARTICOLO 7 – Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Contratto, si fa riferimento al Contratto n°247 di Rep del 25/03/2015 nonché alla Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____ .

ARTICOLO 8 – Ai fini fiscali la Società “ANDRIA MUTISERVICE SPA” dichiara di essere soggetta a partita IVA n. _____ e quindi obbligata a fatturazione, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art.40 del DPR 26/04/1986 n.131.

ARTICOLO 9 - Il presente Contratto sarà sottoposto a registrazione in Atti privati e sono a carico della Società “ANDRIA MULTISERVICE SPA” le spese di bolli, ecc. rivenienti dal presente Atto.

Il presente Contratto viene sottoscritto come segue:

COMUNE DI ANDRIA

(dott.ssa Rosalba Vario)

Società “ANDRIA MULTISERVICE SPA”

(Sig. _____)